



Vrije School Michaël
Kleuter- en lagere school

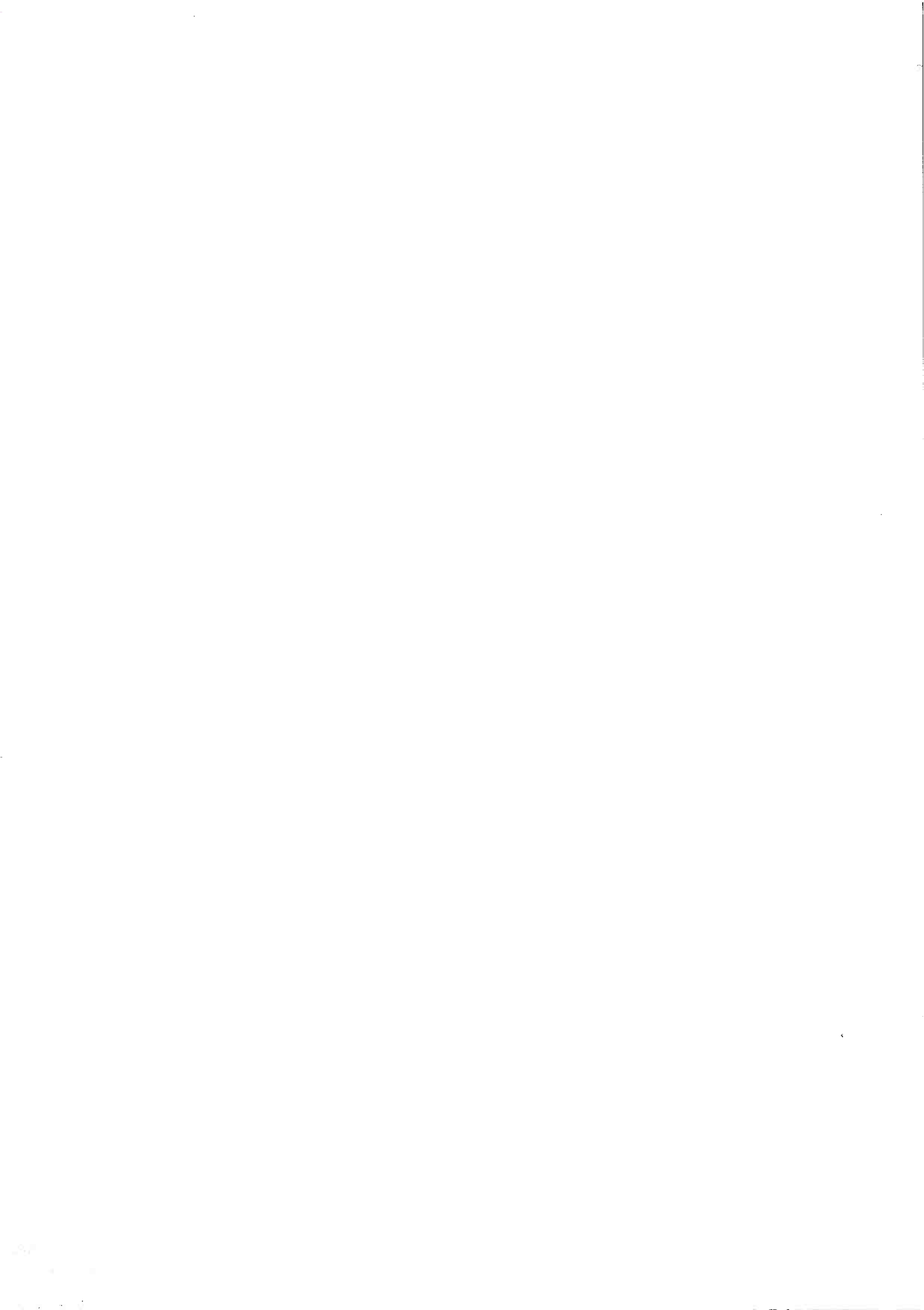
Schoolplan

2015-2019

Bachlaan 8
8031HL Zwolle

Telefoon 038-422 5448
E-mail: info@vrijeschoolzwolle.nl
Internet: www.vrijeschoolzwolle.nl

Bank: NL61RABO 0121900312 t.n.v. Stg Vrije School Zwolle



Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	5
1.1 Voorwoord	5
1.2 Doelen en functie van het schoolplan	5
1.3 Procedures voor het opstellen en vaststellen van het schoolplan	5
1.4 Verwijzingen	5
2 Schoolbeschrijving	6
2.1 Schoolgegevens	6
2.2 Kenmerken van het personeel	6
2.3 Kenmerken van de leerlingen	6
2.4 Kenmerken van de ouders en de omgeving	7
2.5 Landelijke ontwikkelingen	7
2.6 Sterkte-zwakteanalyse	8
3 Ons onderwijs	9
3.1 De missie van de school	9
3.2 De visie van de school	9
3.3 Levensbeschouwelijke identiteit	9
3.4 Grondslag van het onderwijs: de Vrije School	10
3.5 Cultuureducatie	10
3.6 Coöperatief leren	11
3.7 Leerstofaanbod	11
3.8 Pedagogisch klimaat	12
3.9 Het lesgeven: Didactisch handelen	13
3.10 Het lesgeven: Klassenmanagement	13
3.11 Het lesgeven: Actieve en zelfstandige houding van de leerlingen	13
3.12 Sociaal- en emotionele ontwikkeling	14
3.13 Actief burgerschap en sociale cohesie	14
3.14 De kernvakken: Taalleesonderwijs	15
3.15 De kernvakken: Rekenen en wiskunde	16
3.16 De kernvakken: Bewegingsonderwijs	16
3.17 De kernvakken: Kunstzinnige vorming	17
3.18 De kernvakken: Wetenschap en Techniek	18
3.19 De kernvakken: Vreemde talen	18
3.20 De kernvakken: Wereldoriëntatie	19
3.21 Talentontwikkeling	19
3.22 ICT	19
3.23 De zorg voor leerlingen: Zorg en begeleiding	20
3.24 De zorg voor leerlingen: Passend onderwijs	21
3.25 De zorg voor leerlingen: Afstemming	21
3.26 De opbrengsten: Opbrengstgericht werken	22
3.27 Verantwoording leertijd	22
3.28 De opbrengsten: Opbrengsten	23
3.29 Methodes en toetsinstrumenten	24
4 Personeelsbeleid	26
4.1 Integraal Personeelsbeleid	26
4.2 De organisatorische doelen van de school	26
4.3 De schoolleiding	27

4.4 Professionele cultuur	27
4.5 Beroepshouding	28
4.6 Persoonlijke ontwikkelplannen	28
4.7 Beleid met betrekking tot stagiaires	28
4.8 Werving en selectie	29
4.9 Introductie en begeleiding	29
4.10 Intervisie	29
4.11 Collegiale consultatie	29
4.12 Klassenbezoek	30
4.13 Het bekwaamheidsdossier	30
4.14 Functioneringsgesprekken	30
4.15 Beoordelingsgesprekken	30
4.16 Verzuimbeleid	31
4.17 Taakbeleid	31
4.18 Professionalisering - Scholing	31
5 Organisatie en beleid	33
5.1 Organisatiestructuur	33
5.2 Klassenindeling	33
5.3 Schoolklimaat	33
5.4 Sociale en fysieke veiligheid	34
5.5 ARBO-beleid	34
5.6 Interne communicatie	35
5.7 Omgang met ouders en verzorgers	35
5.8 Overgang PO-VO	36
5.9 Kinderdagopvang	36
5.10 Buitenschoolse opvang	36
5.11 Externe contacten	37
6 Financieel beleid	38
6.1 Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken	38
6.2 Interne geldstromen	38
6.3 Externe geldstromen	38
6.4 Sponsoring	38
6.5 Begrotingen	38
6.6 Verbeterpunten	39
7 Zorg voor kwaliteit	40
7.1 Kwaliteitszorg algemeen	40
7.2 Meervoudige publieke verantwoording	40
7.3 Wet- en regelgeving	40
7.4 Analyse inspectiebezoek	41
7.5 Vragenlijst Ouders	41
7.6 Het evaluatieplan 2015-2019	43
8 Verbeterpunten 2015-2019	45
9 Meerjarenplanning 2015-2016	49
10 Meerjarenplanning 2016-2017	52
11 Meerjarenplanning 2017-2018	54
12 Meerjarenplanning 2018-2019	56
13 Formulier "Instemming met schoolplan"	58

14 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

1 Inleiding

1.1 Voorwoord

De indeling van het schoolplan 2015-2019 is afgestemd op de beleidsterreinen die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Deze beleidsterreinen vormen de focus voor onze kwaliteitszorg. Dit betekent, dat wij de beleidsterreinen beschrijven, periodiek beoordelen en borgen of verbeteren .

De onderscheiden beleidsterreinen in dit schoolplan komen (deels) overeen met de kwaliteitsaspecten die de Inspectie van het Onderwijs onderscheidt in haar toezichtkader. In het hoofdstuk Personeelsbeleid beschrijven we de competenties (in de geest van de wet Beroepen in het onderwijs) die wij hanteren voor de persoonlijke ontwikkeling van alle werknemers. Deze competenties vormen de rode draad in ons personeelsbeleid.

1.2 Doelen en functie van het schoolplan

Ons schoolplan is in de eerste plaats een beschrijving van onze kwaliteit: onze missie, visie en de daaraan gekoppelde doelen. Daarnaast hebben we hier onze verbeterdoelen en ambities in beeld gebracht. Daarmee functioneert het schoolplan als een plannings- en verantwoordingsdocument naar de overheid, het bevoegd gezag en de ouders: waar streven we naar en wanneer willen we dat verbeteren?. Op basis van ons vierjarige Plan van Aanpak (zie hoofdstuk Jaarplannen 2015-2019) willen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan opstellen. In een jaarverslag zullen we steeds terugblikken of de gestelde verbeterdoelen gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren.

1.3 Procedures voor het opstellen en vaststellen van het schoolplan

Het schoolplan is opgesteld door de schoolleider van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan het team, bestuur en medezeggenschapsraad. De komende vier jaar zullen we planmatig hoofdstukken van ons schoolplan met elkaar bespreken. Daarnaast zullen we aan het einde van ieder schooljaar het jaarplan voor het komend jaar samen vaststellen. Ieder jaar kijken we met het team ook terug: hebben we onze verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd? Tenslotte dragen we zorg voor een cyclische evaluatie van de beleidsterreinen, zoals beschreven in dit schoolplan. Met behulp van de jaarlijkse Quick Scan stellen we per jaar vast wat er (niet) goed gaat en stellen we zo nodig onze verbeterdoelen bij.

1.4 Verwijzingen

Ons schoolplan is een rompplan. Daarom verwijzen we naar de volgende beleidsstukken (bijlagen):

1. De schoolgids
2. Het zorgplan
3. Het schoolondersteuningsprofiel
4. Kenmerken leerlingen
5. Kwaliteitsladder voor Vrije Scholen
6. Het document Leerlingenkenmerken
7. Het inspectierapport d.d. 15-05-2013
8. De uitslagen van de Oudervragenlijst
9. De toetskalender
10. De lessentabel
11. Rooster groepsbezoeken + flitsbezoeken
12. Cultuurplan

2 Schoolbeschrijving

2.1 Schoolgegevens

Vrije School Michaël

Stichting Vrije School Zwolle
 Schoolleider: Daniëlle Wessels-van Altena
 Bachlaan 8
 8031 HL Zwolle
 0384225448

schoolleider@vrijeschoolzwolle.nl
 www.vrijeschoolzwolle.nl

Brin nummer: 06ZZ

2.2 Kenmerken van het personeel

Schoolleiding

De schoolleider is verantwoordelijk voor de bewaking van de identiteit van de school, de dagelijkse gang van zaken op onderwijskundig gebied, de ondersteunende activiteiten als administratie, financiën en onderhoud, en de verzorging van externe relaties die de school als geheel aan gaan.

Samenstelling van het team

Dit schooljaar bestaat het team uit de schoolleider, een intern begeleider en 18 klassenleerkrachten, zij werken fulltime of in deeltijd. Daarnaast zijn er vakleerkrachten. Een aantal uren per week is er een klassenassistent aanwezig, die in verschillende klassen de leerkracht ondersteunt bij haar/zijn werkzaamheden. De schoolleider wordt ondersteund door een facilitair medewerker en een administratief medewerker. De intern begeleider begeleidt en borgt de leerlingenzorg, zij wordt daarin geassisteerd door de pedagogisch medewerker. Gedurende het jaar bieden wij stageplaatsen aan studenten van verschillende opleidingen. Tevens zijn er enkele vrijwilligers in de school.

Het team kan terugvallen op een expertiseteam bestaand uit een antroposofisch arts, een kinderfysiotherapeut, een orthopedagoog, een beeldend therapeute en een dramatherapeute. Zij maken geen vast deel uit van het team.

Opbouw

Van de 22 medewerkers zijn er 18 vrouw en 4 man. De leeftijdsopbouw wordt gegeven in onderstaand schema.

Per 1-9-2015	MT	OP	OOP
Ouder dan 60 jaar	1	2	
Tussen 50 en 60 jaar		5	
Tussen 40 en 50 jaar	1	4	2
Tussen 30 en 40 jaar		3	
Tussen 20 en 30 jaar		4	
Jonger dan 20 jaar			
Totaal	2	18	2

Onze school heeft een grote groep ervaren leerkrachten; we benutten hen voor de begeleiding van de wat jongere leerkrachten.

2.3 Kenmerken van de leerlingen

Onze school wordt bezocht door 243 kinderen voornamelijk uit Zwolle, maar ook uit de regio (met een straal van ± 25 km). Slechts 2% van de leerlingen kent een gewicht (peildatum 01.09.15). We beschikken over een overzicht van de klassen en de gewichten van de leerlingen.

Wij kennen een grote zij- instroom van kinderen die regulier onderwijs volgen. Met name de hooggevoelige kinderen die elders vastlopen, bloeien op bij onze vorm van onderwijs. Tevens zijn ouders veelal op zoek naar een breder aanbod voor hun kinderen. Het aanspreken van het totale kind door onderwijs via hoofd, hart en handen is de voornaamste reden om op een later moment de overstap naar onze school te maken.

Door de invoering van Passend Onderwijs is onze zij- instroom extra toegenomen.

Het leerlingenaantal neemt toe. Daarin doet onze school mee met de landelijke tendens van groeiende Vrije scholen.

Op grond van de kenmerken van de leerlingen hebben wij de volgende aandachtspunten:

- Levend houden - en vernieuwen van onze uitgangspunten als Vrije School
- Extra aandacht besteden aan de meer-begaafde leerlingen
- Ons voorbereiden op NT2 onderwijs
- Extra aandacht besteden aan de uitwerking van Passend Onderwijs

2.4 Kenmerken van de ouders en de omgeving

Onze school staat in een saneringswijk, waarvan een deel van de sanering is gerealiseerd. Eind '15 start de bouw van 128 woningen aan de Bachlaan . Hierdoor zal de populatie van de wijk veranderen. Voor de instroom van kinderen begint de sanering consequenties te hebben. Zo'n 45% van de kinderen komen uit de wijk, 55% van buiten de wijk, uit de hele stad Zwolle (en omgeving). De school kiest er nadrukkelijk voor om meer 'wijkbewoner' te zijn en actief bij te dragen aan een positieve ontwikkeling van de wijk. Zo wordt er de komende jaren een 'groen schoolplein gerealiseerd met uitnodigende open toegang voor de buurt. De meeste ouders kiezen bewust na een zorgvuldige oriëntatie voor onze school. Het opleidingsniveau van de ouders is ons bekend (intakegesprekken). De kengetallen laten zien, dat onze school te maken heeft met een MBO/HBO-populatie. Gezien de opleiding van de ouders mag je verwachten dat de kinderen gemiddeld of iets boven gemiddeld presteren.

De komende jaren willen we in nauw overleg met de MR vormgeven aan een duidelijke vertegenwoordiging van de stem van de ouders via de MR.

2.5 Landelijke ontwikkelingen

Wij herkennen onze ambities in de volgende landelijke ontwikkelingen:

1. Aandacht voor 21st century skills: accent op vaardigheden en brede ontwikkeling
2. Een sterk toenemende aandacht voor de sociale ontwikkeling van leerlingen
3. Veel aandacht voor opbrengstgericht werken
4. Invoer passend onderwijs
5. De rol van de leerkracht komt steeds centraler te staan
6. Scholing en benutting van de professionele ruimte door de leerkrachten

2.6 Sterkte-zwakteanalyse

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern en extern) voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen.

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
Open houding naar maatschappelijke ontwikkelingen	Medezeggenschap ouders
Team dat zich optimaal inzet	Professionele houding; te betrekken
Studie- en ontwikkelingsbereidheid van het team	Te hoge werkdruk, versnippering van taken
Sterke levende pedagogische basis en uitgangspunten	Planmatig werken
Ouderbetrokkenheid	Aandacht voor meerbegaafde kinderen binnen de klas
Schoolklimaat / -sfeer	
Mooi en verzorgd gebouw	
Meerdere jaren twee leerkrachten verbonden met een klas	
Oog voor het individuele kind	

KANSEN	BEDREIGINGEN
Groei van het aantal leerlingen	Vervanging afwezige leerkrachten
Nieuwe initiatieven door nieuwe/jonge leerkrachten	Mogelijk toekomstig huisvestingsprobleem
Traject bewegend leren	Aanzuigende werking passend onderwijs
Sanering en nieuwbouw van de wijk	
Groepdoorbrekende lessen/projecten	
Professionalisering (LB functies)	

3 Ons onderwijs

3.1 De missie van de school

Onze school biedt eigentijds Vrije Schoolonderwijs in de regio Zwolle, aan kinderen van 4 tot 13 jaar. Enerzijds is de Vrije Schoolpedagogiek leidend, anderzijds de eisen die deze tijd aan iedere school stelt. De inhoud van de lesstof en de wijze van aanbieden is gerelateerd aan de ontwikkelingsfase, en dus aan de leeftijd van de kinderen. Naast het aanleren van de intellectuele vaardigheden, die moeten leiden tot een helder denken, worden de kinderen meegenomen in een warme en rijke gevoelswereld en uitgedaagd om doelgericht in hun handelen te zijn. Kortom, ons onderwijs is naar hoofd, hart en handen. Zo wil de school haar bijdrage geven aan de ontwikkeling van toekomstige wereldburgers, die zelfstandig hun levensdoel kunnen vinden en met respect omgaan met medemens en omgeving.

3.2 De visie van de school

Onze visie is gebaseerd op de kennis van de gehele mens, zoals die zich in de loop van de tijden heeft ontwikkeld. Daarom sluit het onderwijs aan op de verschillende fasen in de cultuurgeschiedenis van de mensheid, wat vervolgens terugkomt in de vertelstof van de opeenvolgende klassen. Daarnaast oriënteert het onderwijs zich op de verschijnselen van de ons omringende wereld - in plantkunde, dierkunde, meetkunde, muziek en zo voorts. De schoolgids bevat een uitvoerige beschrijving van deze lesstof die steeds aansluit bij de beleving van de eigen leeftijdsfase van de kinderen.

Op deze wijze kunnen de kinderen zich deel van een geheel gaan voelen, hun positie beter bepalen en hun eigen identiteit ontdekken.

3.3 Levensbeschouwelijke identiteit

Onze school valt onder het algemeen bijzonder onderwijs en heeft een niet confessionele algemene religieuze grondslag. De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs. Openheid, verwondering en eerbied t.a.v. de natuur in al haar verschijningsvormen zijn kwaliteiten die de leerkrachten in al hun lessen bij de kinderen willen aanspreken en voorleven. Hiermee sluit de vrijeschoolpedagogie aan bij de natuurlijke religiositeit van het kind. Er worden verbindingen gelegd naar de jaarfeesten, de omgang met elkaar en de verzorging van de directe omgeving. De dag wordt begonnen met de ochtendspreuk. In de vertelstof van het hoofdonderwijs komen thema's aan bod uit het religieus-culturele erfgoed (zoals verhalen uit het Oude Testament, de Edda, Boeddhistische geschriften en de Grieks/Romeinse geschiedenis).

In essentie gaat het om verbondenheid: met jezelf, met de ander en met de omgeving van natuur en mensheid,

Onze ambities zijn:

1. Op school besteden we structureel aandacht aan religieuze feesten, verbonden met de loop van het jaar
2. Wij besteden expliciet aandacht aan geestelijke stromingen uit de loop der tijden
3. Wij verweven de cultureel-geestelijke rijkdom van de mensheid in de gehele schoolloopbaan van de kinderen zodat er besef van geestelijke waarden ontstaat.

Verbeterpunt	Prioriteit
Meer aandacht besteden aan de multiculturele samenleving	gemiddeld

3.4 Grondslag van het onderwijs: de Vrije School

De Vrije School geeft les vanuit het gedachtegoed van de antroposofie en streeft ernaar het kind als geheel mens aan te spreken. 'Help mij te worden wie ik ben' is de kindvraag die voor ons centraal staat. Wij willen de kinderen de schoolse vaardigheden leren, maar vooral door middel van de lesstof interesse in de wereld wekken en kinderen de mogelijkheid geven zich daarmee op alle niveau's van het menszijn te verbinden. Zo voeden wij de kinderen op tot zelfbewuste mensen met verantwoordelijkheidsgevoel voor de wereld dichtbij en veraf.

Kunstzinnig onderwijs

Om iets 'in hart en nieren' te leren, moet je leren met je hoofd, maar ook met je hart en je handen. Bovendien leer je sneller en beter als je (letterlijk) in beweging bent. De Vrije School geeft hier vorm aan door veel beweeglijk onderwijs en een grote mate van kunstzinnigheid. Niet alleen als apart kunstvak, maar juist geïntegreerd in de lessen. Het gebruik van ritme, gebaren en bewegingen ter ondersteuning van de taal- en rekenvaardigheden zijn aan de orde van de dag. Verhalen, muzikaliteit en creativiteit in het platte vlak maken het onderwijs beeldend en levendig. Zowel bij de ontdek- en instructiefase, als bij het inoefenen en het verwerken. Ook de zelfontworpen lessen vragen een hoge mate van kunstzinnigheid van de leerkracht, er wordt weinig met kant- en klare methodeboeken gewerkt.

Periode onderwijs

'We moeten onze kinderen leren vergeten, en leren herinneren' is een bekende uitspraak van Rudolf Steiner, grondlegger van de Vrije School. Om iets eigen te maken, moet je dat ver-inneren. Herinneren, betekent dat je het eerst moet vergeten en dan later weer op kan halen. Dat principe wordt op de Vrije School toegepast bij het aanleren van nieuwe stof. Voor een periode van drie tot vier weken wordt er elke ochtend aan eenzelfde kernvak gewerkt. Nieuwsgierigheid wordt gewekt en nieuwe stof wordt aangeleerd en ingeoeft. Na die periode volgt een ander vak en krijgt de nieuwe stof de tijd om te bezinken.

Voor een aantal vakken is automatiseren een belangrijk deel van het leren. Daarom zijn er dagelijks oefeningen voor rekenen en taal waarin vaardigheden worden geoefend.

Leerstof als ontwikkelingsstof

Elke leeftijd kent zijn eigen ontwikkelingsstappen en kenmerken. De leerstof van elke klas sluit aan op de ontwikkelingsfase van het kind, zowel in de verhalen die verteld worden als de manier van instructie en uitleg. In de lagere klassen is dit zo beeldend mogelijk en naar de hogere klassen toe komt er steeds meer zelfsturing en wordt er gewerkt aan het abstract denken. Hiermee wordt leerstof steeds ontwikkelingsstof.

Vaste leerkracht

De leerkracht heeft een belangrijke taak. We streven ernaar dat een klas drie jaar lang dezelfde leerkracht heeft. Zo kan de leerkracht vanuit de verbinding met het kind, op zoek naar de wezenlijke vraag van ieder afzonderlijk kind. Omdat de leerkracht de kinderen en de klassendynamiek zo goed kent, weet hij/zij ook het beste wat aansluit bij de klas. Daarom geeft de leerkracht de leerstof zo veel mogelijk zelf vorm, wel aan de hand van het vastgestelde Vrijeschoolleerplan; de eigen verbinding met de leerstof en het enthousiasme ervoor is wat opvoedend werkt.

Coöperatief Leren

Naast het leren van een autoriteit (de leerkracht), leren kinderen ook veel van elkaar. Onze school zet daar actief op in met allerlei coöperatieve werkvormen. Dit levert hoge betrokkenheid en een actieve leerhouding op van de kinderen. Het vergroot ook het eigen reflecterend vermogen. Bij het coöperatief leren in de Vrije School hebben kinderen zelf inbreng in het leerproces van zichzelf en hun klasgenoten. Ze leren dan niet alleen van de leerkracht, maar ook van elkaar en worden zich meer bewust van de eigen (leer-)vragen. Het onderwijs wordt beweeglijker en de samenwerking wordt versterkt.

3.5 Cultuureducatie

Sinds 2014 zijn wij een Voorhoedeschool in het 'Cultuur met Kwaliteit' programma vanuit de overheid, in samenwerking met de gemeente Zwolle. Er is een duidelijk beleidsplan op het gebied van kunst en cultuuronderwijs en een eigen cultuurcoördinator aanwezig.

Cultuureducatie en kunstzinnig onderwijs zijn altijd al belangrijke peilers geweest in het Vrije Schoolonderwijs. Middels het cultuurbeleid, vastgelegd in het cultuurbeleidsplan, willen we dit jaarlijks naar een nog hoger plan brengen en zo bewust investeren in de identiteit van de school. Naast het ontwikkelen van de eigen kunstzinnige vermogens, willen we kinderen laten kennismaken met andere culturen middels muziek, beeldende kunst en literaire vorming. Daarnaast is er aandacht voor dans, drama, media-educatie en het cultureel erfgoed van Zwolle.

Wij vinden het belangrijk dat er in deze tijd - waarin we de kinderen steeds vroeger individuele individuen zien worden met een uitgesproken individuele vraag - meer aandacht komt voor de eigen inbreng van kinderen: improvisatie en individuele expressie. Dit in samenhang met de klas als geheel. Hiervoor worden kunstvakdocenten binnen de school gehaald om de vaste leerkrachten te inspireren en deskundigheid te bevorderen. Elk jaar zal er één kunstvak centraal staan.

Verbeterpunt	Prioriteit
Jaarlijks nieuwe thema's bepalen	gemiddeld

Bijlagen

1. Cultuurbeleidsplan 2014-2018

3.6 Coöperatief leren

In de didactische en pedagogische aanpak van onze school is het coöperatief werken een belangrijke pijler. Coöperatief Leren voor de Vrije School (CLVS) is een werkvorm vanuit het adaptief onderwijs, waarin samenwerken en samen leren centraal staat, toegespitst op de Vrije School. Het gaat bij coöperatief leren om zowel het leren van inhouden als het leren samenwerken, er is dus sprake van een cognitief en een sociaal doel.

De samenwerking van leerlingen wordt op drie gebieden georganiseerd:

1. Groepsvormende activiteiten die gericht zijn op het sociale proces in een groep en de verbetering van de sociale cohesie en samenwerking.
2. Teamvormende activiteiten die de synergie tot stand brengen die samenwerking optimaal maakt in een team van vier leerlingen.
3. Werkvormen binnen de didactische aanpak in de onderdelen van de les.

De basis van het CLVS is het GAAT model:

- Gelijke deelname: Alle leerlingen nemen deel aan de verschillende opdrachten en hebben hierin een even grote rol. Leerlingen kunnen dus niet achterover leunen.
- Aansprakelijkheid: Alle leerlingen hebben hun eigen rol. Gezamenlijk zijn ze verantwoordelijk voor het resultaat.
- Afhankelijkheid: de opdracht wordt door de leraar zo geformuleerd dat de groep alleen succes kan hebben als alle leden van de groep zich inzetten en een bijdrage leveren.
- Tegelijkertijd: De activiteiten vinden gelijktijdig plaats en alle kinderen zijn dus actief.

Bij CLVS wordt er (bewust) uitgegaan van samenwerking tussen sterke en zwakkere leerlingen in duo's en/of teams van vier (bij voorkeur). De kinderen ondersteunen en helpen elkaar en zoeken samen naar oplossingen voor problemen. Zwakke leerlingen profiteren van de aanmoediging, uitleg en hulp van medeleerlingen. Ook goede leerlingen profiteren van het samenwerken in een heterogeen team: door anderen te helpen, bereiken ze beheersing van de stof op een hoger niveau. Bovendien neemt de effectieve leertijd toe, de leraar gebruik maakt van het vermogen van leerlingen om elkaar te helpen.

In de schooljaren 2013-2015 zijn alle leerkrachten geschoold in het CLVS.

Onze ambities:

1. Verdere implementatie van het CLVS
2. Opleiden van een coördinator CLVS
3. Collegiale feedback op het gebruik van CLVS
4. Implementeren van bewegend leren binnen het CLVS

Verbeterpunt	Prioriteit
De leraren zorgen voor actieve samenwerking tussen leerlingen	gemiddeld
Opleiden van een coördinator CLVS	gemiddeld
Implementeren van bewegend leren binnen het CLVS	hoog

3.7 Leerstofaanbod

In het "leerplan" is de lesstof zo geordend dat het aansluit bij de ontwikkelingsfase van de betreffende leeftijd. In deze zin is in de Vrije School de lesstof bovenal "ontwikkelingsstof".

Het leerplan is uitgewerkt in mesoleerlijnen (Zie "Ik zie rond in de wereld"). Deze leerlijnen dekken de kerndoelen; zij laten voldoende ruimte aan de leerkracht om inhoud en opzet van de lessen af te stemmen op de kinderen in de klas. De concrete invulling van de lessen berust, binnen de kaders van het leerplan, bij de leerkracht.

Voor het oefenen van de schoolse vaardigheden gebruiken we gedeeltelijk eigentijdse methodes/ methodieken die voldoen aan de kerndoelen. De methodes worden vooral in de oefeningen als oefenmateriaal gebruikt. Voor de toetsing van de leerstof maken we gebruik van methodeonafhankelijke toetsen (Cito), voor rekenen en taal van methodegebonden toetsen.

Onze ambities:

1. Onze methodes voldoen aan de kerndoelen
2. Wij gebruiken voor rekenen methodegebonden toetsen
3. Het leerstofaanbod vertoont een doorgaande lijn
4. Het leerstofaanbod komt tegemoet aan relevante verschillen
5. Het leerstofaanbod voorziet in de ondersteuning van de sociaal-emotionele ontwikkeling
6. De school zet bewegend leren actief in
7. De school besteedt aandacht aan actief (goed) burgerschap
8. Het leerstofaanbod voorziet in het gebruik leren maken van ICT
9. Het leerstofaanbod voorziet in aandacht voor intercultureel onderwijs
10. Het leerstofaanbod bereidt leerlingen voor op het vervolgonderwijs

Verbeterpunt	Prioriteit
Kinderen gebruik leren maken van ICT	hoog
Het leerstofaanbod is intercultureel	gemiddeld
Evalueren methodiek 'Zo leren kinderen lezen en spellen'	hoog
Kinderen leren plannen en organiseren	gemiddeld
Opleiden leerkrachten in Ball-a-vis-x	hoog

3.8 Pedagogisch klimaat

Onze leerkrachten zijn van cruciaal belang. Zij hebben de belangrijke vormende, opvoedende taak: De kinderen op te voeden tot zelfbewuste vrije mensen, wakker in het denken, warm in het voelen en doelgericht in hun handelen.

Wij vinden het belangrijk, dat leerlingen goed met zichzelf en met anderen (dichtbij en ver weg) kunnen omgaan. Leraren creëren daartoe een veilig en gestructureerd klimaat waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen. Kernwoorden zijn: relatie, competentie en autonomie. Wij hechten veel waarde aan een positieve en motiverende leraar, een begeleider die ervoor zorgt, dat de leerlingen het werk zelfstandig, samen met anderen kunnen doen.

Daarbij hanteren we duidelijke regels en ambities:

1. De leerkrachten verbinden zich met de individuele vraag van ieder kind en met de klas als geheel. Ze gaan positief en belangstellend met de leerlingen om.
2. De leerkrachten benaderen de leerlingen passend bij het bewustzijnsniveau/ ontwikkelingsmoment
3. De leerkrachten zorgen voor een ordelijke klas
4. De leerkrachten zorgen voor een functionele en uitdagende leeromgeving die schoonheid en verbinding met de wereld uitstraalt.
5. De leerkrachten zorgen voor interactie met en tussen de leerlingen
6. De leerkrachten bieden de leerlingen structuur
7. De leerkrachten zorgen voor veiligheid
8. De leerkrachten hanteren de afgesproken regels en afspraken
9. De leerkrachten laten de leerlingen zelfstandig (samen) werken volgens de regels van het coöperatief leren voor Vrije scholen.

Verbeterpunt	Prioriteit
Investeren in ordelijke mooie klassen	gemiddeld

3.9 Het lesgeven: Didactisch handelen

Op onze school geven de leerkrachten op effectieve wijze gestalte aan gedifferentieerd onderwijs (werken met groepsplannen). We differentiëren bij de instructie (directe instructie) en de verwerking (zowel naar inhoud als naar tempo). Omdat we veel waarde hechten aan de zelfstandigheid van de leerlingen laten we leerlingen waar mogelijk samenwerken (CLVS). Ook is er aandacht voor strategieën en presentatie.

We geven onderwijs dat is afgestemd op de mogelijkheden en talenten (de onderwijsbehoeften) van de leerlingen. Handelingsgericht werken (HGW) betekent dat er bij elke leerling gekeken wordt naar de meewerkende en beperkende factoren van elke leerling. Deze factoren worden 2x per jaar aangepast in een didactisch groepsoverzicht en omgezet in groepsplannen. Voor enkele achterblijvende leerlingen bestaat een individueel ontwikkelingsperspectief (OPP).

Onze ambities:

1. Lessen zijn goed opgebouwd
2. De instructie wordt gedifferentieerd aangeboden op drie niveaus
3. De leerkrachten geven instructie volgens het IGDI-model. Dit staat voor interactieve, gedifferentieerde, directe instructie. Binnen dit model wordt er convergente differentiatie ingezet.
4. Leerkrachten zetten dagelijks coöperatief leren in
5. De leerkrachten zorgen dat er meerdere oplossingsstrategieën aan bod komen
6. De leerlingen werken zelfstandig samen
7. De leerkrachten laten leerlingen hun werk zo veel mogelijk zelf corrigeren
8. De leerkrachten zorgen voor stofdifferentiatie
9. De leerkrachten zorgen voor tempodifferentiatie

Verbeterpunt	Prioriteit
De leerkrachten zorgen dat er meerdere oplossingsstrategieën aan bod komen	gemiddeld
De leerkrachten differentiëren bij de verwerking naar tempo en inhoud	gemiddeld
Meerbegaafde leerlingen worden extra uitgedaagd binnen de bestaande lesstof	hoog
De leerkrachten dagen de leerlingen voldoende uit	hoog
De leerkrachten houden goed rekening met wat elk kind wel of niet kan	hoog

3.10 Het lesgeven: Klassenmanagement

Met klassenmanagement bedoelen we: sturen, plannen, regelen en organiseren. Wij vinden dat onze leerkrachten pas succesvol kunnen zijn als ze hun instructie en de leeractiviteiten van de leerlingen goed kunnen organiseren.

Onze ambities:

1. De leerkrachten zorgen voor een effectieve inrichting van hun lokaal
2. De leerkrachten hanteren heldere regels en routines
3. De leerkrachten voorkomen probleemgedrag
4. De leerkrachten zorgen ervoor dat de les activiteiten goed georganiseerd zijn

Verbeterpunt	Prioriteit
De leerkrachten zorgen voor een effectieve inrichting van hun lokaal	gemiddeld
De leerkrachten verbeteren doorlopend het klassenmanagement	hoog

3.11 Het lesgeven: Actieve en zelfstandige houding van de leerlingen

Op onze school hechten we veel waarde aan de zelfstandigheid van de leerlingen. De inzet van het coöperatief leren voor Vrije scholen is daarbij de kapstok. Kernwoorden zijn: zelf (samen) ontdekken, zelf (samen) kiezen, zelf (samen) doen. Naast zelfstandigheid vinden we het belangrijk om de eigen verantwoordelijkheid van onze leerlingen te ontwikkelen. Het is vanzelfsprekend dat autonomie en eigen verantwoordelijkheid niet betekent dat de leerkrachten de leerlingen te snel en te gemakkelijk loslaten. Leerkrachten begeleiden de leerprocessen en doen dat "op maat": leerlingen die (wat) meer sturing nodig hebben, krijgen die ook.

Onze ambities:

1. De leerkrachten betrekken de leerlingen actief bij de lessen
2. Coöperatief leren is een dagelijkse vorm van leren
3. De leerlingen werken met weektaken
4. De leerlingen bepalen gedeeltelijk wat zij wanneer doen (en hoe, en met wie)
5. De taken bevatten keuze-opdrachten
6. De leerkrachten laten de leerlingen, waar mogelijk, samenwerken en elkaar ondersteunen
7. De leerkrachten leren de leerlingen doelmatig te plannen

Verbeterpunt	Prioriteit
De leerkracht laat de leerlingen voldoende zelfstandig werken	hoog
De leerkracht geeft de kinderen voldoende eigen verantwoordelijkheid	hoog
Uitbreiden van de werkvormen CLVS	gemiddeld

3.12 Sociaal- en emotionele ontwikkeling

Het sociaal-emotionele welbevinden van de leerlingen heeft grote invloed op hun totale functioneren. Onze school besteedt daarom structureel aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen. We doen dit zodat onze kinderen zich ontwikkelen tot mensen die bewust vanuit een morele verantwoordelijkheid handelen naar zichzelf en naar anderen en hun omgeving. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om zich heen.

De ontwikkeling van een individueel kind of van de groep als geheel, wordt door leerkrachten tijdens de pedagogische vergadering besproken. In deze vergadering worden mogelijke aanpakken voor een kind of een groep besproken.

De IB'er voert 2 keer per jaar een groeps(leerling)bespreking met de leerkracht. Daarnaast begeleidt zij leerkrachten en individuele kinderen.

Onze school zet dramalessen, de Regenboogtraining en het coöperatief leren in om sociale vaardigheden structureel te oefenen.

Jaarlijks wordt in alle klassen de Veiligheidsthermometer afgenomen, om objectief zicht te krijgen op het welbevinden van de kinderen. De sociaal emotionele ontwikkeling van alle kinderen wordt gevolgd via het leerlingvolgsysteem 'Zien!'.

Onze ambities zijn:

1. Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling
2. Onze school beschikt over een methodiek voor sociaal-emotionele ontwikkeling
3. Onze school beschikt over het leerlingvolgsysteem (LVS) voor sociaal-emotionele ontwikkeling
4. We beschikken over normen: als meer dan 25% van de leerlingen uitvalt op een aspect, dan volgt er actie (groepsplan)

Verbeterpunt	Prioriteit
Ontwikkelen format sociaal emotioneel groepsplan	hoog

3.13 Actief burgerschap en sociale cohesie

Wij vinden het belangrijk dat leerlingen op een bewuste manier in het leven staan, waarbij ze niet alleen respect hebben voor anderen, maar ook naar anderen omzien. In de school leren wij leerlingen daarom goed samen te leven en samen

te werken met anderen. Wij willen leerlingen brede kennis over - en verantwoordelijkheidsbesef meegeven voor de samenleving. Dit begint in de kleuterklas al met het samen spelen en zorg dragen voor de materialen. Ook het coöperatief leren en groepsoverstijgend samenwerken draagt bij aan onderlinge verdraagzaamheid en respect. Afhankelijk van de fase van ontwikkeling van het kind, wordt er een steeds groter appèl gedaan aan het actief burger zijn van de omringende wereld; met steeds meer bewustzijn en verantwoordelijkheid.

Doel is in aanraking komen met de maatschappelijke, economische en ecologische samenhangen wereldwijd. Wereldburger kun je worden door ontmoetingen met andere culturen, waarbij kunst, verhalen, feesten en tradities een bron zijn. Met vakgebieden als levenskunst, plant-, dier- en menskunde, heemkunde en (economische) aardrijkskunde wordt de oriëntatie op de leefomgeving in een steeds wijder wordende wereld versterkt. Daarnaast vinden wij betrokkenheid in de wijk en de woonplaats erg belangrijk. Aan het begin van ieder schooljaar stellen we een aantal activiteiten vast waaraan als school wordt deelgenomen; o.a Jantje Beton, schoolvoetbal, avondvierdaagse en bloemenlint Zwolle.

De volgende basiswaarden zijn hierin de pijlers:

- vrijheid van meningsuiting
- gelijkwaardigheid
- begrip voor anderen
- verdraagzaamheid
- autonomie
- afwijzen van onverdraagzaamheid
- afwijzen van discriminatie

Verbeterpunt	Prioriteit
Eens per jaar actief burgerschap agenderen	laag
Deelnemen aan culturele wijkactiviteiten	gemiddeld

3.14 De kernvakken: Taallesonderwijs

Het vakgebied Nederlandse taal heeft binnen ons onderwijs een grote plaats. We besteden veel aandacht aan een rijk taalgebruik, ook in de vertelstof krijgt dat nadrukkelijk een plaats. We hechten waarde aan het kunstzinnig beleven van de taal. Er wordt veel gewerkt met poëzie, rijm, klankkleur etc. Het leesplezier van de leerlingen wordt bevorderd door de klassenbibliotheek en het voorlezen. Vanaf klas 3 worden de mondelinge en schriftelijke taalvaardigheid verder ontwikkeld door het houden van spreekbeurten en het maken van werkstukken.

Alle taalvaardigheden worden gedurende de gehele schooltijd aangeboden. Leidraad hierbij zijn de mondelinge en schriftelijke vaardigheden die beschreven zijn in 'Ik zie rond in de wereld'.

Voor de Vrije school zijn er bovendien taalvaardigheden die passen binnen de visie van het Vrije Schoolonderwijs. Daarbij horen: reciteren en toneelspelen en ook het schrijven van teksten bij periodeonderwijs.

Taal op niveau

Binnen het lezen wordt gedifferentieerd op AVI niveau's. Daarnaast wordt in alle klassen gewerkt met groepsplannen om passend onderwijs te realiseren. Zo wordt specifiek aandacht gegeven aan de meerbegaafde kinderen en de taalzwakke kinderen. De leerkrachten beschikken over voldoende kennis en vaardigheden t.a.v. de moderne taaldidactiek. Voor kinderen met Nederlands als tweede taal wordt voorzien in extra taalondersteuning. Deze kinderen kunnen naar de grotendeels door de gemeente gesubsidieerde schakelklas NT2. Tevens wordt extra ondersteuning door de klassenassistent ingezet.

Onze ambities:

1. Onze school beschikt over een taalbeleidsplan
2. We werken met de referentiekaders voor Nederlandse taal
3. Onze school beschikt over een gekwalificeerde taalcoördinator
4. De leraren besteden meer tijd aan taal- en woordenschatonderwijs dan de gemiddelde school (zie lessentabel)
5. We hebben normen vastgesteld voor de diverse onderdelen van taal
6. De school geeft technisch lezen in alle groepen (t/m groep 8)
7. De school beschikt over een Protocol Dyslexiebeleid

Verbeterpunt	Prioriteit
Uitvoering protocol dyslexie	hoog
Aanbod voor meer- en hoogbegaafde kinderen	hoog
Ontwikkelen beleid taalarme- en NT2-kinderen	laag
Opleiden taalcoördinator	hoog
Opleiden leerkrachten in schoolaanpak begrijpend lezen	hoog
Vernieuwen taalbeleidsplan	hoog

3.15 De kernvakken: Rekenen en wiskunde

Rekenen en wiskunde vinden we een belangrijk vak. Het rooster borgt, dat we expliciet aandacht besteden aan rekenen en wiskunde en aan het automatiseren van het geleerde. We constateren dat rekenen in toenemende mate taliger is geworden en dat dit bij steeds meer leerlingen leidt tot problemen. Daarom is er steeds meer aandacht voor rekentaal. Ook wordt er vaker gewerkt aan grote rekenproblemen, waar de kinderen in niveaugroepen aan kunnen werken. In de kleutergroepen wordt er aandacht besteed aan ontluikende gecijferdheid en de rekenvoorwaarden m.b.t. leerrijpheid.

Methode en periodeonderwijs

Dagelijks rekt klas 1 t/m 6 een uur met de moderne rekenmethode Wizwijs. Daarnaast worden er de specifieke ontwikkelingsgerichte Vrijeschool rekenperiodes gegeven. Daarbij ligt de nadruk op betekenisvolle context en beleving van de getallenwereld. Voor de snelle rekenaars zijn er de Rekeningers. Voor de zwakke rekenaars wordt het remediërend materiaal vanuit Wizwijs ingezet en wordt de methode Maatwerk gebruikt.

Rekenen op niveau

De methode Wizwijs differentieert op vijf niveau's. Daarnaast wordt in alle klassen gewerkt met groepsplannen om passend onderwijs te realiseren. Zo wordt specifiek aandacht gegeven aan de meerbegaafde kinderen en de zwakste rekenaars. De leraren beschikken over voldoende kennis en vaardigheden t.a.v. de moderne rekendidactiek (ze zijn op de hoogte van de nieuwste inzichten). Er is een rekencoördinator in de school aanwezig die actuele rekenthema's inbrengt en leerkrachten begeleidt.

Onze ambities:

1. Wij beschikken over een moderne, eigentijdse methode voor klas 1 t/m 6
2. In de periodes wordt er coöperatief en bewegend gerekend
3. Het rooster vermeldt de aandacht die besteed wordt aan automatiseren
4. Wij volgen de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het Cito-LVS
5. Per groep hebben we voor de Cito-toetsen normen vastgesteld
6. Wij gebruiken de methodegebonden toetsen systematisch
7. De leraren werken bij rekenen en wiskunde met groepsplannen (HGW)
8. We werken met de referentiekaders voor rekenen en wiskunde.
9. De school volgt zwakke rekenaars via het ERWD-protocol (ernstige reken-en wiskunde problemen en dyscalculie)

Verbeterpunt	Prioriteit
Implementeren diagnostisch onderwijzen (handelingsmodel en drieslagmodel)	gemiddeld
Ontwikkelen effectief omgaan met de trendanalyses	gemiddeld
Actief volgen van zwakke rekenaars vanuit het ERWD-protocol	hoog

3.16 De kernvakken: Bewegingsonderwijs

"Mijn hoofd weet wat mijn voeten doen en mijn voeten doen wat mijn hoofd wil".

Onderwijs naar hoofd, hart en handen betekent ook kennis van - en aandacht voor senso- motorische ontwikkeling, voor pedagogisch spel en ritmische activiteiten als klapspelletjes, de klassieke kring- en balspelen en variaties bij touwtjespringen. Van vingerspellen voor de jongsten tot complexe behendigheidsspelen voor de oudsten. Dit wordt

afwisselend ingezet op het speelplein en in het klaslokaal bij periode- en vaklessen (bijvoorbeeld rekenen).

Daarnaast wordt er specifiek aandacht besteed aan de motorische vaardigheden, samenwerking en spelbeleving bij de vakken gymnastiek en euritmie.

Euritmie draagt op kunstzinnige wijze bij aan het doorleven van de motoriek. Daarbij is er ook aandacht voor klank- en ritmebeleving, taalbeleving en sociale vorming. In de kleuterklassen is er één keer per week klassikaal euritmie, in klas 1 t/m 6 wordt er groepsgewijs gewerkt aan een specifiek thema, zoals lateralisatie of samenwerken.

Gymnastiek is met name gericht op de motorische ontwikkeling, de sociale ontwikkeling en het stimuleren van bewegingsplezier. Er wordt een goede basis wordt gelegd en motivatie ontwikkeld om ook in het verdere leven te blijven bewegen. In de kleuterklassen zorgen de leerkrachten voor een gevarieerd programma van bewegen en is er veel tijd voor vrij bewegen binnen en buiten. Voor de klassen 1 t/m 6 is er een vakdocent lichamelijke opvoeding.

Ball-a-vis-x zal dagelijks worden ingezet in alle klassen om de samenwerking tussen beide hersenhelften te versterken en te activeren.

Onze ambities:

1. Wij besteden voldoende tijd aan lichamelijke opvoeding (zie rooster)
2. Wij beschikken over een vakdocent Lichamelijke opvoeding
3. Wij beschikken over een uitgewerkt curriculum Lichamelijke opvoeding
4. Wij gebruiken de basislessen Bewegingsonderwijs

Verbeterpunt	Prioriteit
De bevindingen van de vakleerkracht worden opgenomen in het leerlingvolgsysteem	hoog
De klassenleerkracht is aanwezig bij de bewegingslessen, ter ondersteuning en observatie	gemiddeld
Motorische screening executieve functies ontwikkelen	gemiddeld
Vrije School leerlijn gymnastiek opstellen	gemiddeld

3.17 De kernvakken: Kunstzinnige vorming

Al ons onderwijs wordt op kunstzinnige wijze vormgegeven. Via de kunstzinnige vakken worden de kinderen op een ander gebied in zichzelf aangesproken; de kinderen kunnen zich met hun gevoel verbinden met de lesstof. Muzikaliteit, ritme en creativiteit komen in veel vakken aan bod. Daarnaast wordt specifiek aandacht besteed aan de ontwikkeling van de kunstzinnige vaardigheden, zowel aan beleving als techniek en vormgeving. Zodat kinderen de wereld ook op die manier gaan verstaan, zichzelf op die manier leren uiten en zich open stellen voor kunst in het algemeen.

Aangeboden activiteiten zijn schilderen, (vorm) tekenen, boetseren, euritmie, reciteren, zingen, fluiten(bouw) en musiceren, handwerken, handvaardigheid, toneel en tuinbouw.

Onze ambities:

1. De leerkrachten geven op kunstzinnige wijze vorm aan hun onderwijs
2. De leerkrachten worden doorlopend geschoold in de kunstzinnige vakken
3. Er zijn doorlopende leerlijnen voor alle kunstzinnige vakken
4. De school beschikt over een opgeleide cultuurcoördinator
5. Wij zijn een voorhoedeschool op het gebied van cultuur
6. Wij besteden veel aandacht aan dramatische expressie
7. Er is een schoolkoor
8. Alle kinderen leren een muziekinstrument bespelen

Verbeterpunt	Prioriteit
Ontwikkelen kwaliteitskaart Kunstzinnig onderwijs (Kwaliteitsladder)	laag
Vertellen structureel op het rooster	gemiddeld

3.18 De kernvakken: Wetenschap en Techniek

Onze snel veranderende tijd vraagt om creatieve innovatieve mensen die open staan voor vernieuwingen en in kunnen spelen op veranderingen. Het vak techniek nodigt daartoe uit. De eigen creativiteit, beweeglijkheid, improvisatietalent, het oplossend vermogen en de onderzoeksgerichte houding worden gestimuleerd. Bij de activiteiten wetenschap en techniek leren onze leerlingen al samenwerkend aspecten die samenhangen met wetenschap en techniek te onderzoeken, te ontdekken en te ontwerpen.

Techniek is in al zijn facetten verweven in ons gehele onderwijs (zie "Ik zie rond in de wereld", leefomgeving). Daarnaast wordt er periodiek aan wetenschap en techniek gewerkt in klas doorbrekende groepen. In periodes van zes weken wordt een project opgezet en afgemaakt.

In klas 6 is het vak natuurkunde specifiek in het leerplan opgenomen, waarbij de leerlingen op een ervaringsgerichte wijze in aanraking komen met de natuurkundige processen.

Onze ambities:

1. Wij beschikken over een doorgaande lijn voor wetenschap en techniek
2. Wij beschikken over een techniekcoördinator
3. Wij koppelen wetenschap en techniek aan 21st century skills
4. Wij beschikken over een beleidsplan Wetenschap en techniek

Verbeterpunt	Prioriteit
Opstellen doorlopende leerlijn wetenschap en techniek	gemiddeld
De leerkrachten zijn zich ervan bewust hoe en wanneer zij de verschillende onderdelen van het vak techniek behandelen	gemiddeld
Opleiden van een techniekcoördinator	gemiddeld
Bewust koppelen van wetenschap en techniek aan 21st century skills	laag
Opstellen beleidsplan Wetenschap en techniek	gemiddeld

3.19 De kernvakken: Vreemde talen

In de huidige wereld is het gebruik van Engels niet meer weg te denken. Het belang van de Engelse taal neemt nog dagelijks toe door de toenemende internationalisering en veelvuldig gebruik van nieuwe media. Om wereldburger te kunnen worden, is het belangrijk om de Engelse taal te beheersen. Daarnaast zorgt het leren van een vreemde taal voor beweeglijk denken.

Vanaf de kleuterklas wordt er gezongen in meerdere vreemde talen. Hierbij is vooral de taalbeleving belangrijk. Van klas 1 t/m 6 staat Engels wekelijks op het rooster. De eerste jaren is dat voornamelijk mondeling en spelenderwijs: liedjes, raadsels, gedichtjes, versjes, toneelstukjes en tongbrekers. Vanaf de derde klas wordt de Engelse taal geschreven en wordt er ook gewerkt aan grammatica en bewuste (schriftelijke) woordenschat uitbreiding. De mondelinge stof uit de lagere klassen wordt dan ook vaak nog eens herhaald en opgeschreven.

Onze ambities:

1. In alle klassen wordt aandacht besteed aan vreemde talen
2. In klas 5 en 6 besteden we structureel aandacht aan de Engelse taal via een methode (Hello World)
3. Er is een afgestemde goede aansluiting op het VO

Verbeterpunt	Prioriteit
Opstellen doorgaande leerlijn Engels	hoog
Aanschaf methode Engels	hoog
De Engelse lessen worden gegeven door een native speaker	laag
Implementatie Engelse methode	gemiddeld

3.20 De kernvakken: Wereldoriëntatie

Wereldoriëntatie vinden wij de grondslag van ons onderwijs. Wereldoriëntatie is bij ons verweven met het gehele onderwijs. belangrijk uitgangspunt voor zowel het periodeonderwijs als het vak wereldoriëntatie is dat kinderen zich met hoofd, hart en handen kunnen verbinden met een steeds groter wordende wereld. Hierbij sluiten we aan bij de ontwikkelingsfase van de kinderen. In dit leergebied oriënteren de kinderen zich op zichzelf, op hoe mensen met elkaar omgaan, en hoe ze zin en betekenis geven aan hun bestaan. Leerlingen oriënteren zich op de natuurlijke (leef)omgeving en op verschijnselen die zich daarin voordoen. Leerlingen oriënteren zich op de wereld, dichtbij en veraf, toen en nu en maken daarbij gebruik van cultureel erfgoed. Onze ambities zijn:

1. Wij beschikken over het Vrijeschool leerplan waarin het periodeonderwijs en daarmee wereldoriëntatie is beschreven; aardrijkskunde, geschiedenis, biologie en natuurkunde vallen hieronder
2. De lessentabel verheldert hoeveel tijd er per klas besteed wordt aan de verschillende onderdelen van wereldoriëntatie
3. Bij wereldoriëntatie zorgen we voor transfer naar de onderdelen van taallesonderwijs en rekenen en wiskunde
4. Wij besteden gericht aandacht aan verkeersonderwijs

3.21 Talentontwikkeling

Als Vrije school zijn wij vanaf de oprichting van dit soort onderwijs toegerust om kinderen voor te bereiden op een steeds veranderende wereld. Het aanspreken van talenten van kinderen in de meest brede zin van het woord staat van oudsher centraal in ons Leerplan. Om onze leerlingen optimaal toe te rusten op de 21ste eeuw is het noodzakelijk dat we oog hebben voor de individuele talenten van de leerlingen. Daarbij gaat het ons om talenten in de meest brede zin van het woord. Dus niet alleen om taal- en rekentalent, maar ook om creatieve, culturele, motorische, sociale en onderzoekende talenten en bepaalde praktische vaardigheden. Als we bij de leerlingen specifieke talenten ontdekken, dan zal dat consequenties hebben voor de organisatie in de klas.

Onze ambities:

1. De leerkrachten signaleren en registreren talenten bij hun leerlingen
2. De leerkrachten stemmen hun aanbod en organisatie af op specifieke talenten van kinderen
3. De leerkrachten zetten in de hogere klassen ICT in, in relatie met het ontwikkelen van talenten
4. Op onze school besteden we gericht aandacht aan Techniekonderwijs, Cultuureducatie en Sport en Bewegen
5. Onze school beschikt over beleid met betrekking tot de ontwikkeling van de 21st century skills

Verbeterpunt	Prioriteit
Beleid talentontwikkeling beschrijven	laag

3.22 ICT

ICT en multimedia zijn niet meer weg te denken uit de samenleving. Kinderen komen er steeds jonger mee in aanraking en voor het voortgezet onderwijs is het kunnen omgaan met een computer een noodzakelijkheid. Als school zien wij het als taak om kinderen te leren omgaan met ICT en multimedia: leren werken met een tekstverwerker, informatie kunnen opzoeken op het internet en hygiënisch kunnen omgaan met internet en sociale media.

Voor het gebruik van de computer is het nodig een zekere afstand te hebben tussen jezelf en de wereld, om zelfstandig sturing te kunnen geven en niet geleefd te worden door de techniek. Daarom wordt ICT pas vanaf de vierde klas ingezet binnen ons onderwijs.

Binnen het cultuurplan is ook nadrukkelijk aandacht voor actief gebruik van ICT en multimedia voor creatieve doeleinden. De kinderen leren deze actief in te zetten ter bevordering en ondersteuning van hun eigen creativiteit.

De school beschikt over 9 vaste computers voor de leerlingen. Daarnaast zijn er in klas 4, 5 en 6 meerdere laptops aanwezig voor remediërend gebruik, zoals bij dyslexie.

Onze ambities:

1. De leerlingen leren werken met Internet, Word, Excel en PowerPoint
2. De leerlingen kunnen op een verantwoorde manier omgaan met multimedia
3. We beschikken over een Vrijeschoolbeleid ICT in het onderwijs
4. De leerkrachten beschikken over voldoende ICT-kennis en -vaardigheden

Verbeterpunt	Prioriteit
Het leerstofaanbod voorziet in het gebruik leren maken van ICT	hoog
Een multi media coach opleiden	gemiddeld
Uitbreiden beleid inzet ICT op school	hoog

3.23 De zorg voor leerlingen: Zorg en begeleiding

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. Een voorwaarde is dat leraren leerlingen goed kennen (kindkenmerken, niveau, kenmerken en niveau van de groep). Blijft een leerling achter in ontwikkeling, op één of meerdere gebieden dan wordt er extra zorg ingezet. Daarna moeten de leerlingen goed gevolgd worden: hoe verloopt het ontwikkelproces? Daar waar nodig volgt zorg en begeleiding. Deze zorg kan gericht zijn op leerlingen die wat minder kunnen, maar ook op leerlingen die wat meer kunnen. Om het ontwikkelproces te volgen, hanteren we het CITO-LVS, ParnasSys en werken wij handelingsgericht. Leerlingen met een E-, D-, of CIII-score, leerlingen die een terugval in scores laten zien en leerlingen met een A-plus-score komen in aanmerking voor extra zorg. De centrale figuur bij zorg en begeleiding is de leraar. De intern begeleider heeft een coördinerende taak.

Klassen- en kinderbesprekingen

Doel is het waarnemen van ontwikkelingsvragen. Dit kan worden bereikt door het bespreken van klassen en individuele kinderen, ondersteund door studie. Er wordt besproken hoe potenties te stimuleren en belemmeringen te helpen overwinnen. Bij de klassenbesprekingen wordt er een sterkte en zwakte analyse gemaakt. Bij kinderbesprekingen wordt gewerkt met het HGW model (groeidocument) in combinatie met onze menskundige inzichten. De uitkomst van de kinderbespreking wordt zorgvuldig teruggekoppeld naar ouders en indien nodig uitgewerkt in een handelingsplan. Besprekingen en evaluaties staan vast op de agenda. Ook de trendanalyses n.a.v. toetsgegevens van Cito hebben een vaste plek op de agenda.

Extra zorgaanbod:

Voor extra begeleiding en oefening van de leerstof heeft de school een pedagogisch medewerker, die in de klas en met kleine groepjes kinderen apart werkt. Binnen de school is ook de mogelijkheid voor ondersteuning met euritmie of drama therapie. Een aantal keer per jaar komt een expertiseteam samen om kinderen met een zorgvraag te bespreken en handelingsadviezen op te stellen.

De school heeft nauwe contacten met een antroposofisch huisarts, een motorisch consultant, een orthopedagoog en een creatief therapeut, die geraadpleegd worden en waarnaar ouders eventueel doorverwezen worden.

Onze ambities:

1. De leraren kennen de leerlingen
2. De leraren signaleren vroegtijdig welke leerlingen zorg nodig hebben
3. Ouders worden betrokken bij de (extra) zorg voor hun kind
4. Externe partners worden, indien noodzakelijk, betrokken bij de zorg voor leerlingen
5. De school gebruikt een samenhangend systeem van instrumenten en procedures voor het volgen van de prestaties en de ontwikkeling van de leerlingen
6. Op basis van een analyse van de verzamelde gegevens bepaalt de school de aard en de zorg voor zorgleerlingen
7. De school voert de zorg planmatig uit
8. De school gaat zorgvuldig de effecten van de zorg na
9. De intern begeleider coördineert de zorg en begeleiding

Verbeterpunt	Prioriteit
De school signaleert vroegtijdig welke leerlingen zorg nodig hebben.	hoog
Het zorgplan is inzichtelijk, o.a. via de website	gemiddeld
Leerlingen worden 3 jaar gevolgd in het voortgezet onderwijs	laag
De school biedt voldoende uitdaging aan meerbegaafde kinderen	hoog
De school besteedt voldoende aandacht aan leerlingen die hulp nodig hebben	hoog

Verbeterpunt	Prioriteit
De school geeft ouders goed advies over de hulp die zij zelf kunnen bieden	laag
Ouders worden goed geïnformeerd over de (extra) begeleiding van hun kind	hoog
Ouders worden betrokken in geval van extra hulp	hoog

3.24 De zorg voor leerlingen: Passend onderwijs

Elk kind heeft recht op goed en passend onderwijs. Door middel van het handelingsgericht werken (HGW) proberen we op de onderwijsbehoeften van ieder kind in te spelen. Wij richten ons op het geven van basisondersteuning en in enkele gevallen op het geven van extra ondersteuning. Daarbij is ons mensbeeld uitgangspunt. Toch zullen sommige kinderen beter op hun plek zijn op een ander type onderwijs of een school met andere ondersteuningsmogelijkheden. In ons schoolondersteuningsprofiel staat beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen geven.

Samenwerkingsverband

In het kader van passend onderwijs zijn wij aangesloten bij samenwerkingsverband 'de Stroming' (vallend onder het regionale samenwerkingsverband 2305). Het Dienstencentrum van De Stroming ondersteunt ons bij het in beeld brengen van de zorgvragen van kinderen, met handelingsadviezen en bij eventuele doorverwijzing.

Meanderklas

Een aantal uur per week is er een extra klas voor kinderen waarvan de talenten onvoldoende tot ontwikkeling komen. Er wordt gewerkt vanuit een screening van de Executieve Functies. De leerlingen worden, onder leiding van de IB'er, begeleid in het versterken van de functies die onvoldoende ontwikkeld zijn. De leerkracht en de ouders worden betrokken in dit proces. Het proces wordt vertaald naar de klassensituatie en vervolgens in de klas geïmplementeerd onder begeleiding van de pedagogisch medewerker.

Beleid meerbegaafde leerlingen

Wij werken met het hoogbegaafdheidsprotocol SIDI voor het signaleren en diagnosticeren van intelligentie en (hoog)begaafde kinderen in onze school. Als uit het SIDI-protocol of uit een intelligentieonderzoek is gebleken dat een kind hoogbegaafd is, bestaat er de mogelijkheid om één dag in de week naar een Cnopius klas te gaan, onderdeel van het kenniscentrum Hoogbegaafdheid.

Extra uitdaging binnen de klas wordt gezocht in het coöperatief leren en in extra leerstofaanbod.

Onze ambities:

1. Onze school beschikt over een ondersteuningsprofiel
2. Onze school biedt basisondersteuning
3. De school participeert in netwerken om extra ondersteuning te kunnen garanderen
4. Onze school heeft beleid ten aanzien van langdurig zieke kinderen.
5. Onze school voorziet in een aanbod voor meerbegaafde kinderen

Verbeterpunt	Prioriteit
Ontwikkelen handelingsbeleid meerbegaafdheid	hoog
Beleid formuleren rondom gebruik OPP	gemiddeld
Beleid (langdurig) zieke kinderen herzien	laag

3.25 De zorg voor leerlingen: Afstemming

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken handelingsgericht (HGW). Alle leerkrachten beschikken over een pedagogisch didactisch groepsoverzicht met daarop de kenmerken van hun leerlingen. Op basis daarvan stellen de leerkrachten twee keer per jaar een groepsplan op. Halverwege de periode is er een tussenevaluatie en wordt het groepsplan, bij veranderingen, aangepast. In het groepsplan onderscheiden we de basisgroep, de plusgroep en de zorggroep. De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken van de leerlingen in hun groep.

Onze ambities:

1. De instructie wordt gedifferentieerd aangeboden op drie niveaus
2. De leerkrachten geven instructie volgens het IGDI-model. Dit staat voor: interactieve, gedifferentieerde, directe instructie. Binnen dit model wordt er convergente differentiatie ingezet.
3. De leerlingen werken zelfstandig samen
4. De leerkrachten geven ondersteuning en hulp (vaste ronde)
5. De leerkrachten laten leerlingen hun werk zo veel mogelijk zelf corrigeren
6. De leerkrachten zorgen voor differentiatie in de lesstof en de doelen
7. De leerkrachten zorgen voor tempodifferentiatie

3.26 De opbrengsten: Opbrengstgericht werken

Op onze school werken we opbrengstgericht (doelgericht). Daarbij richten we ons op de gemiddelde vaardigheidsscore van de Cito-toetsen. Als norm volgen wij de inspectienormen. Bij vakken waarbij de inspectie geen norm stelt hanteren wij de laagste II score. De trendanalyses worden weergegeven in een overzicht per klas met daarin de behaalde scores en de gestelde doelen. We beschikken over een overzicht van de toetsen en de gestelde doelen. Bij de bespreking van de groep (leerlingen) wordt de uitslag van de toets (de gehaalde gemiddelde vaardigheidsscore) vergeleken met de norm (de gewenste gemiddelde vaardigheidsscore). Daarnaast wordt 2x per jaar een trendanalyse gemaakt van de toetsscores. Deze trendanalyses worden met het hele team besproken. Als de score van een individuele leerling of van de klas structureel onder de gewenste score is, worden er door de IB-er en de leerkracht interventies afgesproken.

Onze ambities zijn:

1. Actief gebruik van trendanalyses
2. Vergroten leerkrachtvaardigheden
3. Meer tijd besteden aan dat vak-/vormingsgebied (roosteren)
4. Instructie wijzigen en verbeteren: consequent IGDI- instructiemodel toepassen
5. Meer automatiseren

De toetsscores worden genoteerd in ParnasSys en gebruikt bij het opstellen en aanpassen van de groepsplannen, de trendanalyse en het evalueren van leren en onderwijzen.

Verbeterpunt	Prioriteit
Borgen van kwaliteit van leren en onderwijzen	gemiddeld
Doelen vaststellen per vak en klas	laag

3.27 Verantwoording leertijd

Op onze school willen we de leertijd effectief besteden omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook willen we de kinderen voldoende leertijd geven (te plannen) om zich het leerstofaanbod eigen te maken. We werken vanuit een lessentabel (zie bijlage), een weekoverzicht en een dag voorbereiding. In principe trachten we alle leerlingen in acht jaar de einddoelen basisonderwijs te laten halen.

Onze ambities:

1. De leraren bereiden zich schriftelijk voor: programma en tijd(en)
2. De leraren zorgen voor een effectief klassenmanagement (voorkomen verlies leertijd)
3. Op schoolniveau wordt er voldoende onderwijstijd gepland (lessentabel)
4. De leraren beschikken over een expliciet week- en dagrooster
5. De leraren variëren de hoeveelheid leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften

Verbeterpunt	Prioriteit
De leraren zorgen voor een goed klassenmanagement, waarbij er weinig tijd verloren gaat.	hoog

3.28 De opbrengsten: Opbrengsten

Ons onderwijs is geen vrijblijvende aangelegenheid. We streven (zo hoog mogelijke) opbrengsten na m.b.t. alle leergebieden. We achten het van belang, dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs.

Voor een overzicht van de kengetallen (en de analyse daarvan) verwijzen we naar de schoolgids en de website.

Onze ambities:

1. De leerlingen realiseren aan het eind van de basisschool de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken)
2. De leerlingen realiseren tussentijds de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken)
3. De sociale vaardigheden van de leerlingen liggen op het niveau dat verwacht mag worden (op grond van hun kenmerken)
4. Leerlingen ontwikkelen zich naar hun mogelijkheden
5. De leerlingen doorlopen de basisschool in acht jaar
6. De leerlingen krijgen de juiste adviezen voor vervolgonderwijs
7. De leerlingen presteren naar verwachting in het vervolgonderwijs

Verbeterpunt	Prioriteit
Overzichtelijk maken functioneren VO	laag

3.29 Methodes en toetsinstrumenten

Vak	Methodes/Methodieken	Toetsinstrumenten	Vervangen
Taal	Zie kerndoelen 'Ik zie rond in de wereld'	Cito-toetsen Taal voor kleuters (2)	
		Periode afhankelijke toetsen na elke periode (klas 1-6)	
		Cito-toetsen DMT klas 1-6	
Technisch lezen	Zie 'Ik zie rond in de wereld'	Cito-DMT	
		Protocol Leesproblemen - Dyslexie	
		Leestechniek: klas 5-6	
		Cito – Fonemen en Grafemetoets	
		Auditieve en visuele synthese	
Begrijpend lezen	Eigen leerlijn incl. 'Denk, denk, denk' vanaf aug '16	Cito-toetsen	
Spelling	Zie 'Ik zie rond in de wereld'	Cito-toetsen Spelling	
	'Zo leer je kinderen lezen en spellen'	Cito-toetsen	
	Staal	leerkrachtafhankelijke toetsen	
Schrijven	Zie 'Ik zie rond in de wereld'	Geen toetsafname maar beoordeling naar handschrift, inzet en uitvoering	
	Pennenstreken		
Engels	Hello World	Methodetoetsen	X
Rekenen	Zie 'Ik zie rond in de wereld'	Cito-toetsen Rekenen voor kleuters (2)	
	Wizwijs	Cito-toetsen Rekenen en Wiskunde klas 1-6	
		Periode-afhankelijke toetsen na elke periode	
		Centrale eindtoets	
Geschiedenis	Zie 'Ik zie rond in de wereld'	Periode-afhankelijke toetsen na elke periode	
Aardrijkskunde	Zie 'Ik zie rond in de wereld'	Periode-afhankelijke toetsen na elke periode	X
Natuuronderwijs	Zie 'Ik zie rond in de wereld'	Periode-afhankelijke toetsen na elke periode	
Wetenschap & Techniek	Zie 'Ik zie rond in de wereld'	Periode-afhankelijke toetsen na elke periode	
Verkeer	Veilig Verkeer Nederland	Verkeersexamen	
Tekenen/Vormtekenen	Zie 'Ik zie rond in de wereld'	Geen toetsafname maar beoordeling a.d.h.v. gemaakte product en inzet	
Handvaardigheid	Zie 'Ik zie rond in de wereld'	Geen toetsafname maar beoordeling a.d.h.v. gemaakte product en inzet	
Muziek	Zie 'Ik zie rond in de wereld'	Geen toetsafname maar beoordeling a.d.h.v. gemaakte product en inzet	
Drama	Zie 'Ik zie rond in de wereld'	Geen toetsafname maar beoordeling a.d.h.v. gemaakte product en inzet	

Vak	Methodes/Methodieken	Toetsinstrumenten	Vervangen
Bewegingsonderwijs	Zie 'Ik zie rond in de wereld'	Geen toetsafname maar beoordeling a.d.h.v. gemaakte product en inzet	
Sociaal-emotionele ontwikkeling	Regenboogtraining	Leerkracht- en leerlingvragenlijsten van Zien!	
	KLVS	Kleutervolgsysteem van de Begeleidingsdienst	
Levenskunst	Niet volgens een bepaalde methode	Geen toetsafname maar beoordeling a.d.h.v. gemaakte product en inzet	

4 Personeelsbeleid

4.1 Integraal Personeelsbeleid

Het integraal personeelsbeleid van onze school richt zich op de ontwikkeling van de medewerkers. De bedoelde ontwikkeling is gekoppeld aan de missie en de visie(s) van de school en aan de vastgestelde competenties. De competenties en criteria waarop we ons richten hebben we vormgegeven in een competentieprofiel. Dit boekje vormt het hart van ons personeelsbeleid. We gaan uit van de volgende competenties:

1. Gebruik Leertijd
2. Pedagogisch handelen
3. Didactisch handelen
4. Afstemming (HGW)
5. Klassenmanagement
6. Opbrengstgericht werken
7. Beroepshouding
8. Communicatie

De competenties en de criteria zijn verwerkt in een zogenaamde "grote kijkwijzer". Daardoor borgen we dat onze doelen aan bod komen bij de groepsbezoeken. De inhoud van de grote kijkwijzer staat centraal bij vrijwel alle instrumenten voor personeelsbeleid en met name bij de werk-, functionerings- en beoordelingsgesprekken. Daarmee borgen we dat de professionele ontwikkeling van de medewerkers een standaard onderdeel vormt van de gesprekkencyclus.

We hebben de intentie om zo spoedig mogelijk helder te worden over de competenties en criteria die het onderscheid maken tussen de bekwaamheid van de startbekwame, de basisbekwame en de vakbekwame leerkracht. Zodra de CAO hierover helderheid verschaft, zullen we ons competentieboekje aanpassen.

Verbeterpunt	Prioriteit
Jaarlijks uitvoeren van de quick-scan	hoog
Intervisie gericht op competentie ontwikkeling	hoog
Helder criteria bekwaamheidsniveau vaststellen	hoog

4.2 De organisatorische doelen van de school

We hebben inzichtelijk hoe het personeelsbestand er (kwantitatief en kwalitatief) uit ziet en wat wenselijk is op een termijn van vier jaar en welke acties er ondernomen worden om het gewenste personeelsbestand dichterbij te brengen.

1	Specifieke taken en functies	Huidige situatie 2014-2015	Gewenste situatie 2015-2019
1	Aantal personeelsleden	22	23
2	Verhouding man/vrouw	4-18	5-18
3	LA-leraren	15	11
4	LB-leraren	2	6
5	Aantal IB'ers	1	1
6	Gediplomeerde bouwcoördinatoren	0	2
7	Opleiding schoolleider	0	1
8	ICT-specialisten	0	1
9	Onderwijsassistenten	2	2
10	Taalcoördinator	0	1
11	Rekenoördinator	1	1
12	Interne Cultuurcoördinator	1	1

1	Specifieke taken en functies	Huidige situatie 2014-2015	Gewenste situatie 2015-2019
13	Specialist hoogbegaafdheid	0	1

Professionalisering en scholingswensen komen standaard aan de orde bij de POP-ontwikkeling en in de functioneringsgesprekken. Voor wat betreft de LB-leraren hebben we de wens om de volgende specialisaties te creëren: een taalcoördinator, een specialist hoogbegaafdheid, een ICT-/ multimedia-specialist en 2 bouwcoördinatoren. Momenteel (2015) beschikken we over de twee volgende LB-functies: intern begeleider (Master SEN) en intern cultuurcoördinator.

Verbeterpunt	Prioriteit
Vaststellen beleid functiemix	hoog
Professionaliseren team	hoog
Aanzetten geven voor het creëren van de LB-functie taalcoördinator	gemiddeld
Aanzetten geven voor het creëren van de LB-functie Hoogbegaafdheid	gemiddeld
Aanzetten geven voor het creëren van de LB-functie ICT-multimedia	gemiddeld
Aanzetten geven voor het creëren van de LB-functie specialist jonge risico kind	hoog

4.3 De schoolleiding

De schoolleiding ligt in handen van de schoolleider, in nauw overleg met de intern begeleider. Kenmerkend voor de schoolleiding is dat ze zich richt op het zorgen voor goede communicatie en op het adequaat organiseren van de gang van zaken op school. In de derde plaats vindt de schoolleiding met name het onderwijskundig leiderschap van belang. De schoolleider wil adaptief leiding geven, dat betekent dat ze, daar waar nodig en noodzakelijk, rekening houdt met verschillen tussen leraren.

Onze ambities:

1. De schoolleiding ontwikkelt innovatief beleid op grond van strategische keuzes
2. De schoolleiding ontwikkelt de visie op eigentijds vrijeschoolonderwijs en draagt deze uit, zowel binnen de school, als naar ouders, als naar de netwerken waarbinnen bewogen wordt
3. De schoolleiding bewaakt de identiteit van de school
4. De schoolleiding communiceert adequaat met het team over de koers van de school
5. De schoolleiding operationaliseert en implementeert beleid op een zorgvuldige wijze
6. De schoolleiding ondersteunt de teamleden in voldoende mate
7. De schoolleiding stimuleert initiatieven van de teamleden
8. De schoolleiding heeft voldoende delegerend vermogen
9. De schoolleiding organiseert de dagelijkse gang van zaken op een effectieve wijze
10. De schoolleiding zorgt voor een plezierig werk- en leerklimaat

Verbeterpunt	Prioriteit
Optimaliseren van de communicatie met de MR	gemiddeld
Sructuur aanbrengen in het schooljaar door duidelijke jaarplanning	laag
De schoolleiding zorgt voor een heldere gesprekscyclus	gemiddeld
De schoolleiding zorgt voor voldoende reflectiemomenten, bijv. intervisie en klassenbezoeken (en SVIB)	hoog
Inschrijven in schoolleidersregister	gemiddeld
Bijscholen schoolleider	hoog

4.4 Professionele cultuur

De schoolleiding streeft ernaar de school te ontwikkelen tot een vernieuwende lerende organisatie, tot een school die gekenmerkt wordt door een professionele schoolcultuur. Daarom worden er jaarlijks studiedagen voor het gehele team ingeroosterd. Speerpunt is de ontwikkeling van de leerkrachten tot nog betere leerkrachten. Daartoe leggen de directie en de IB'er klassenbezoeken af en worden er nagesprekken gevoerd. De directie heeft de intentie om beleid te formuleren met betrekking tot collegiale consultatie. Dit om leerkrachten van elkaar te laten leren.

Verbeterpunt	Prioriteit
Beleid formuleren met betrekking tot collegiale consultatie	gemiddeld
Gebruiken van het bekwaamheidsdossier	hoog

4.5 Beroepshouding

Het is voor de kwaliteit van de school van belang dat de werknemers niet alleen beschikken over lesgevende capaciteiten. Op onze school wordt veel waarde gehecht aan de professionele instelling van de werknemers, aan een juiste beroepshouding. Daarbij gaat het om de volgende ambities:

1. De leerkrachten handelen overeenkomstig de missie en de visie van de school
2. De leerkrachten voelen zich medeverantwoordelijk voor de school, de leerlingen en elkaar
3. De leerkrachten kunnen en willen met anderen samenwerken
4. De leerkrachten bereiden zich adequaat voor op vergaderingen en bijeenkomsten
5. De leerkrachten voeren genomen besluiten loyaal uit
6. De leerkrachten zijn aanspreekbaar op resultaten en op het nakomen van afspraken
7. De leerkrachten zijn gemotiveerd om zichzelf te ontwikkelen

Verbeterpunt	Prioriteit
De leerkrachten scholen elkaar op onderdelen bij	gemiddeld
De leerkrachten geven en ontvangen onderlinge feedback op een professionele wijze	laag
Ontwikkelen van professionele leergemeenschap	hoog

4.6 Persoonlijke ontwikkelplannen

Iedere werknemer stelt jaarlijks een POP op. De inhoud van het POP is gebaseerd op onze competentie set (zie hoofdstuk Personeelsbeleid). Een werknemer scoort zichzelf op de vastgestelde competenties, voert een doelstellingengesprek met collega's en vult daarna het POP (volgens format) in. De uitvoer van het POP wordt geobserveerd tijdens de klassenbezoeken en de voortgang komt aan de orde bij het functioneringsgesprek. In het beoordelingsgesprek wordt door de schoolleider een oordeel gegeven over de realisatie van de opgestelde POP's. Naast het POP werken we met persoonlijke actieplannen (kort lopende plannen) en prestatie-afspraken: "smart" geformuleerde doelstellingen voor de korte termijn.

POP's, PAP's en prestatie-afspraken worden gearchiveerd in het bekwaamheidsdossier en komen aan de orde bij de klassenbezoeken en de flietsbezoeken. Het uitgangspunt is, dat alle medewerkers zelf verantwoordelijk zijn voor de eigen professionalisering. Jaarlijks worden er afspraken gemaakt met de schoolleider over de professionalisering en deze worden vastgelegd in het POP. Bij de bedoelde afspraken wordt in ieder geval vastgelegd wat de leerkracht gaat doen om zich te ontwikkelen van startbekwaam naar basisbekwaam c.q. van basisbekwaam naar vakbekwaam.

Verbeterpunt	Prioriteit
POP- beleid bespreken in ZV/ PV	hoog

4.7 Beleid met betrekking tot stagiaires

Voor de aanwas van nieuwe leerkrachten vinden wij het belangrijk een bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van aankomende leerkrachten, daarom bieden wij stagiaires van de Vrijeschoolpabo (Hogeschool Leiden), Pabo Windesheim en sportacademie's, de gelegenheid om ervaring op te doen. Jaarlijks wordt binnen het team

geïnterviewd welke leerkracht een stagiaire of LIO'er in de klas wil begeleiden. Het aantal plaatsingsmogelijkheden wordt doorgegeven aan de pabo's. Mogelijke stagiaires worden uitgenodigd voor een gesprek met de betreffende leerkracht. Als na het gesprek beide partijen positief zijn, worden nadere afspraken gemaakt. Naast stageplaatsen voor leerkrachten bieden wij ook enkele plaatsen aan stagiaires van Landstede en Deltion die de opleiding tot klassenassistent volgen.

Voor de beoordeling van stagiaires maken wij gebruik van de beoordelingsinstrumenten van de opleidingsschool, met inachtneming van ons eigen competentieprofiel.

4.8 Werving en selectie

Een belangrijk criterium bij werving en selectie is de bereidheid om te werken vanuit de grondslagen van de Vrije schoolpedagogie. Sollicitanten geven een proefles waaruit een indruk ontstaat wat wel en/of niet beheerst wordt. Bij het sollicitatiegesprek houden we een criterium gericht interview dat gebaseerd is op onze competenties en criteria. De sollicitanten moeten de mate van beheersing kunnen aantonen (via bekwaamheidsdossier). Daarnaast worden referenties opgevraagd bij eerdere werkgevers.

Verbeterpunt	Prioriteit
Opstellen competentieprofiel voor sollicitanten	laag

4.9 Introductie en begeleiding

Nieuwe leerkrachten krijgen een mentor (een meer ervaren collega met daarvoor een aantal taakuren per maand, vooraf samen afgesproken). Deze mentor voert het in overleg opgestelde individuele begeleidingsplan uit, waarbij het speerpunt ligt op de bespreking van de competenties in ons competentieprofiel. Daarmee wordt de nieuwe collega op de hoogte gesteld van de missie, de visies en de ambities van de school. Nieuwe leerkrachten ontwikkelen een POP dat zich richt op het leren beheersen van de criteria (competentieset). De les observaties (zie begeleidingsplan) worden uitgevoerd door de mentor, de IB'er en de schoolleider.

Startbekwame leerkrachten krijgen een bijzonder budget van 40 uren per jaar (nieuwe CAO). We zullen deze uren laten inzetten voor- en nawerk en professionalisering. Startbekwame leerkrachten krijgen een coach (niet de schoolleider) en de afspraken over de ontwikkeling van start- naar basisbekwaam worden vastgelegd in het POP.

Verbeterpunt	Prioriteit
Aanscherpen van het introductiebeleid	laag
Inzetten van ervaring/ talent	gemiddeld

4.10 Intervisie

Het team is een scholingstraject gegaan om elkaar op professionele wijze feedback te geven. Het model van dynamische oordeelsvorming ligt daar aan ten grondslag. De komende jaren zal dit verankerd worden in kleine intervisiebijeenkomsten aan de hand van de collegiale consultaties. Ook in de coachingstrajecten van nieuwe/startbekwame collega's zal deze vorm van intervisie verder geoefend en toegepast worden.

4.11 Collegiale consultatie

Collega's komen bij elkaar in de klas om van elkaar te leren. Ook wordt op deze manier gekeken of de opgestelde ambities (c.q. de competenties en criteria) worden waargemaakt. Degene die een collegiale consultatie uitvoert, doet dit wanneer zijn of haar groep gym heeft. In de zakelijke vergadering wordt een rooster opgesteld voor deze consultaties. Per jaar wordt beslist welk vakgebied in ieder geval prioriteit krijgt en hoe vaak collegiale consultaties plaatsvinden. De consultaties worden gevoerd aan de hand van (onderdelen) van de grote kijkwijzer, die afgeleid is van ons competentieprofiel.

Verbeterpunt	Prioriteit
Collegiale consultatie vormgeven met het team	gemiddeld
Vastleggen van het beleid m.b.t. collegiale consultatie	gemiddeld

4.12 Klassenbezoek

De schoolleider en de IB'er leggen jaarlijks, volgens een opgesteld rooster, bij ieder teamlid klassenbezoeken af. Bij het klassenbezoek wordt de grote kijkwijzer gebruikt (die afgeleid is van ons competentieprofiel). Daarnaast wordt bekeken of de leerkracht op een adequate wijze uitvoering geeft aan de gemaakte afspraken en/of persoonlijke ontwikkelplannen. Na afloop van het klassenbezoek volgt (standaard) een reflectief gesprek waarin nieuwe afspraken worden gemaakt en waarin het vervolg wordt vastgelegd. Naast klassenbezoeken houden we flitsbezoeken. Deze bezoeken zijn kort en gekoppeld aan een observatiepunt. Na afloop krijgt de leerkracht een reflectieve vraag. De reflectieve vraag en het antwoord worden door de leerkracht gearchiveerd in het bekwaamheidsdossier.

Verbeterpunt	Prioriteit
Opstellen van een bezoekrooster voor de klassenbezoeken	laag

4.13 Het bekwaamheidsdossier

Alle werknemers zullen vanaf '15-'16 een zogenaamd bekwaamheidsdossier gaan opbouwen. Deze dossiers worden beheerd door de leraren zelf; het dossier is digitaal. De schoolleider zorgt ervoor dat het bekwaamheidsdossier een levend document is door er veelvuldig mee te laten werken en door het te gebruiken bij het personeelsbeleid. In dit dossier bevinden zich:

- Afschriften van diploma's en certificaten
- De missie en visie(s) van de school
- De competentie set
- De gescoorde competentieelijstjes
- De persoonlijke ontwikkelplannen
- De persoonlijke actieplannen
- De gespreksverslagen (FG)
- De gespreksverslagen (BG)
- Verslagen van feedbackgesprekken n.a.v. het klassenbezoek
- Overzicht van de gemaakte prestatie-afspraken
- Overzicht van reflectieve vragen en antwoorden (flitsbezoeken)

Verbeterpunt	Prioriteit
Medewerkers introduceren tot het online bekwaamheidsdossier	hoog

4.14 Functioneringsgesprekken

De directie voert jaarlijks twee functioneringsgesprekken met alle medewerkers. Tijdens het functioneringsgesprek staat het POP van de medewerker (met daarin de competentie set) centraal. Op basis van het ontwikkelde POP wordt gezamenlijk gekeken naar verbeterdoelen in relatie tot de schoolverbeterdoelen. Aan de orde komen verder: werkdruk, loopbaanwensen, scholing, taakbeleid, en mobiliteit. Tijdens de functioneringsgesprekken wordt tevens de inzet van de uren duurzame inzetbaarheid besproken en/of geëvalueerd. Het verslag van het functioneringsgesprek wordt opgenomen in het personeels- en bekwaamheidsdossier. In het functioneringsgesprek wordt door de medewerker verantwoording afgelegd over zijn ontwikkeling van startbekwaam naar basisbekwaam respectievelijk van basisbekwaam naar vakbekwaam.

4.15 Beoordelingsgesprekken

Aan het einde van ieder schooljaar wordt een beoordelingsgesprek gevoerd. Bij dit beoordelingsgesprek wordt ons competentieprofiel gebruikt. Daarnaast worden houding en gedrag ten opzichte van collega's en ouders en de doorgemaakte ontwikkeling in kennis en vaardigheden beoordeeld.

In het kader van de nieuwe CAO zullen we leerkrachten beoordelen als ze van LA3 naar LA4 gaan (van startbekwaam naar basisbekwaam) en wanneer ze van LA7 naar LA8 gaan (van basisbekwaam naar vakbekwaam). Daarbij zullen we gebruik gaan maken van een beproefd instrument (WMK-PO).

4.16 Verzuimbeleid

Een zieke werknemer meldt zich ziek bij de schoolleider. Deze regelt de vervanging. De werknemer meldt zich ook beter bij de schoolleider. Bij langduriger verzuim wordt de werknemer opgeroepen bij de bedrijfsarts, aangesloten bij Vechtstad consultancy. Het systeem 'Verzuimsignaal' wordt gehanteerd om te garanderen dat langdurig verzuim correct wordt afgehandeld conform de Wet Poortwachter. De re-integratie voor wat betreft het functioneren op school valt onder de verantwoordelijkheid van de schoolleider. Bij ziekte wordt, naast de informele contacten door collega's en schoolleider, ook formeel door de schoolleider contact onderhouden met de betrokkene. Daarnaast wordt er een kaart of bloemetje gestuurd namens het team.

4.17 Taakbeleid

Met betrekking tot het taakbeleid heeft onze school gekozen voor het overlegmodel. Eind schooljaar '15-'16 zullen we deze keuze evalueren binnen bestuur, MR en team. In het kader van de nieuwe CAO is er een bestuursformatieplan opgesteld en is de voormalige jaartaak omgezet naar een 40-urige werkweek. Op basis daarvan hebben we een werktijdenregeling vastgesteld (8 uren per dag). Voorafgaand aan het schooljaar, in de laatste week van de zomervakantie, wordt de weektaak per werknemer zo concreet mogelijk vastgelegd.

Verbeterpunt	Prioriteit
Vaststellen transparant taakbeleid	hoog
Organiseren evenwichtige taakbelasting	hoog

4.18 Professionalisering - Scholing

In het kader van de professionalisering beschikt iedere medewerker over 2 klokuren per week (naar rato van de werktijdfactor). Daarnaast is er voor iedere medewerker een budget beschikbaar in het kader van de duurzame inzetbaarheid (van 40 uren, naar rato). Scholing komt aan de orde bij de functioneringsgesprekken. Medewerkers kunnen voor (persoonlijke) scholing opteren (bij voorkeur in relatie tot de organisatorische doelen van de school, de schoolverbeterdoelen, de competentie set en/of het opgestelde persoonlijk ontwikkelplan) en daarnaast organiseert en faciliteert de directie teamgerichte scholing. Ook deze scholing richt zich op het versterken van de missie, de visie en de ambities (doelen) van de school. Jaarlijks volgt het team 2 x per jaar teamgerichte scholing. Iedereen is daarbij aanwezig. De scholing wordt verwerkt in de normjaartaak onder het kopje deskundigheidsbevordering.

Specifieke expertise van het team:

1. Specialist cultuuronderwijs
2. Specialist Engelse taal
3. Specialist rekenen

Gevolgde teamscholing 2011-2015

Jaar	Thema	Organisatie
2011-2012	Handelingsgericht werken / groepsplannen maken	IB
2012-2013	Handelingsgericht werken / oudergesprekken	IB/ Dialoog
2013-2014	Coöperatief leren / intervisie	Frans Schobbe/ Dialoog

Jaar	Thema	Organisatie
2014-2015	Coöperatief leren	Frans Schobbe

Gevolgdde persoonlijke scholing 2011-2015

Thema	Organisatie	Aantal medewerkers
Dyslexie en Dyscalculie		3
Gort-rekenverbetertraject		3
Methodiek José Schraven		4
Executieve Functies		1
Omgaan met rekenproblemen		2
Intern cultuur coördinator		1

5 Organisatie en beleid

5.1 Organisatiestructuur

Onze school is een zogenaamde éénpitter, de enige school van de Stichting Vrije School Zwolle. De schoolleider geeft –onder toezicht van het bestuur van de stichting- leiding aan de school. De schoolleiding is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het uitzetten- en toezien op de uitvoering van het beleid. De schoolleider en IB-er werken nauw samen. Het team is mede-drager van de school.

De leerkrachten participeren bij ons op school in mandaatgroepen. Deze groepen worden samengesteld op grond van persoonlijke ambities of op aanraden van de schoolleider. Iedere werkgroep kent een voorzitter. Deze is het aanspreekpunt voor de schoolleider en is degene die de voortgang bewaakt. Aan de orde komen schoolthema's die gezamenlijk worden uitgewerkt. De schoolthema's hangen samen met de schoolontwikkelpunten. De ontwikkelingen van de werkgroepen worden gedurende het jaar gevolgd door de rest van het team.

De school heeft gekozen voor het overlegmodel wat onder andere tot uitdrukking komt in de wijze van besluitvorming. In de beleidsvergaderingen worden besluiten gezamenlijk genomen zodat iedere stem gehoord wordt en telt. De medezeggenschapsraad zorgt ervoor dat ook de ouderstem vertegenwoordigd is. Zij denken mee, hebben advies- en instemmingsrecht en zijn op die manier direct betrokken bij de schoolorganisatie.

Verbeterpunt	Prioriteit
Ontwikkelen en vastleggen besluitcultuur	gemiddeld

5.2 Klassenindeling

De school gaat uit van een leerstofjaarklassensysteem. Omdat de leerstof ontwikkelingsstof is die gebaseerd is op de ontwikkelingsfase per leeftijd worden de klassen ingedeeld in leeftijds-groepen. Doubleren komt weinig voor, alleen als een kind ook sociaal-emotioneel beter in een lagere of hogere klas past. In de kleuterklassen is er sprake van verticale parallelklassen; kleuters van 4, 5 en 6 jaar zitten samen in een klas. De indeling van deze klassen vindt plaats op basis van leeftijd en sekse. Voor de overgang van de kleuters naar de eerste klas wordt er goed gekeken of een kind al leerrijp is, zowel op cognitief- als fysiek -en sociaal emotioneel gebied. De meeste lessen zijn klasgebonden. Bij lezen wordt het klassenverband doorbroken; er wordt klasdoorbrekend gelezen door klas 1 t/m 5. Bij rekenen wordt er in incidentele gevallen gekozen voor het plaatsen in een andere klas om beter aan het niveau van het betreffende kind tegemoet te komen.

5.3 Schoolklimaat

Wij vinden het belangrijk, dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samen-werken is. Onze school is een school die open staat voor ouders en waar ouders zich betrokken voelen.

Aankleding van gebouw en lokalen

Doel is een harmonieuze leef- en leeromgeving. Traditioneel kent de Vrije School een voorkeur voor organische vormgeving en esthetische aankleding met nadruk op natuurlijke materialen. In de school zijn de jaarfeesten en seizoenen zichtbaar. Vorm en functie zijn op elkaar afgestemd. De kleuterklassen hebben een huiselijke en geborgen sfeer en veel on-af materiaal om de fantasie van de kinderen te stimuleren. Het bordgebruik in de onderbouw is kunstzinnig en overzichtelijk. Er zijn faciliteiten voor het tonen van gemaakt werk. De school heeft een ruime zaal en podium voor toneelonderwijs, drama en andere kunstzinnige expressie. Onze school bevindt zich nu in fase 3 van de kwaliteitsladder (zie bijlage Kwaliteitsladder).

Betrokkenheid ouders en verzorgers

Leerlingen worden in hun ontwikkeling versterkt als er een goede relatie is tussen school en thuis. Ouderbetrokkenheid, interesse voor de school van het kind, het huiswerk, de leraar enzo-voort, is van grote invloed op de ontwikkeling van het kind. Door het actief deelnemen aan aller-lei schoolactiviteiten ondersteunen de ouders de school. Regelmatig worden ouders uitgenodigd voor het vieren van de jaarfeesten. Ook wordt ouders gevraagd te helpen bij het schoonhouden van de school en onderhoud aan het gebouw en de tuin. Op ouderavonden en bij huisbezoeken delen leraren en ouders hun opvoedkundige idealen. Grondslagen en praktijk van vrijeschoolpedagogie worden door leraren en ouders besproken op ouderavonden. De ouders in de MR verzorgen mede de identiteit en de continuïteit van de

school. De ouderhulp in de klas is beschreven in een beleidsplan. De school bevindt zich nu in fase 2 kwaliteitsladder (zie bijlage Kwaliteitsladder).

Onze ambities:

1. De school ziet er verzorgd uit
2. De school is een veilige school
3. Leerkrachten (onderling), leerlingen (onderling) en ouders gaan respectvol met elkaar om
4. Ouders ontvangen wekelijks een weekbericht
5. De school organiseert jaarlijks twee algemene ouderavonden en drie ouderavonden per klas. In de kleuterklassen en klas 1,2 en 3 zijn er werkouderavonden in het kader van de jaarfeesten.
6. Minimaal twee keer per jaar vindt er een 10-minuten gesprek plaats tussen ouders en leerkracht
7. Ouders participeren bij diverse activiteiten
8. De school staat altijd open - de leerkrachten zijn buiten de lessen bereikbaar

Verbeterpunt	Prioriteit
Eenduidig organisatie van kast- en opbergruimte in de klassen	gemiddeld
Afscheiden van de zaal met bewegende kasten om rustig les te kunnen geven	hoog

5.4 Sociale en fysieke veiligheid

De school waarborgt de sociale veiligheid van leerlingen en leerkrachten en ondersteunend personeel.

De school beschikt over een registratiesysteem: de leerkracht registreert incidenten (met behulp van een format). Een incident wordt geregistreerd als de leraar inschat dat het werkelijk een incident is, of na een officiële klacht. De IB'er analyseert jaarlijks de gegevens die aangeleverd worden door de leerkrachten en stelt, in overleg met de schoolleider, op basis daarvan verbeterpunten vast.

De school probeert incidenten te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels (w.o. pleinregels; de regels zijn m.n. gedragsregels: hoe ga je met elkaar om?). Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd. De school beschikt daarnaast over een methodiek voor de sociaal-emotionele ontwikkeling; de 'regenboogtraining'. Daarnaast wordt het coöperatief leren ingezet voor het oefenen van sociale vaardigheden.

Incidenten worden in eerste instantie afgehandeld door de leerkracht. Als zaken niet opgelost kunnen worden, wordt de schoolleider betrokken bij de afhandeling. Ook ouders worden betrokken bij de aanpak van incidenten.

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids) en een vertrouwenspersoon. De school beschikt over 5 BHV'ers.

Verbeterpunt	Prioriteit
De school zorgt ervoor dat de leerlingen geen last hebben van digitaal pesten	gemiddeld

5.5 ARBO-beleid

Onze school heeft via Vechtstad Consultancy een contract met een zelfstandig bedrijfsarts. Het beleid is erop gericht om uitval van leerkrachten te voorkomen. Bij langdurige uitval stelt de bedrijfsarts een probleemanalyse op. De directeur en de zieke leerkracht stellen vervolgens een plan van aanpak op. Tevens bestaat de mogelijkheid voor overleg met de bedrijfsarts in het Sociaal Medisch Overleg. Wij hechten veel belang aan een gezond leef- en werkklimaat in en rondom de school.

We beschikken over een registratieformulier voor het melden van een ongeval en de oorzaak daarvan. Op die manier kunnen we tekortkomingen aan het gebouw en/of materialen in kaart brengen en acties plannen. Voor de speeltoestellen is een logboek aanwezig voor het bijhouden van onderhoud en het melden van eventuele ongevallen. De brandweer heeft een gebruiksvergunning afgegeven en (daarmee) via de vergunning de school brandveilig verklaard. Op de school is een calamiteitenplan aanwezig. 5.4.1

Risico-Inventarisatie (RI&E)

De RI&E is in 2015 afgenomen. Op grond daarvan is een Arboplan met verbeterpunten opgesteld. Het Arboplan wordt ieder kwartaal bijgewerkt.

Verbeterpunt	Prioriteit
Ontwikkelen beleidsplan incidenten	gemiddeld
Herzien van het schoolveiligheidsplan	gemiddeld
Jaarlijks evalueren en aanpassen van het plan van aanpak (RI&E)	hoog
Activeren en uitwisselen gezondmakend lesgeven	gemiddeld

5.6 Interne communicatie

Op onze school vinden we de interne communicatie van groot belang. Om gezamenlijkheid en betrokkenheid te creëren van de medewerkers om op die manier de kwaliteit van de school te optimaliseren. Daarom zorgt de schoolleider voor een heldere vergaderstructuur .

Onze ambities:

1. Pedagogische vergadering 1 x per week
2. Zakelijke vergadering 1 x per 2 weken
3. Beleidsvergaderingen 4 x per jaar
4. Bouwvergadering kleuters 1 x per week
5. Bouwvergadering onderbouw 1 x per maand
6. Zorgoverleg 2 x per maand
7. Werkgroepen vergaderen min. 2 x per jaar
8. Het bestuur vergadert 1 x per 6 weken
9. De MR vergadert 4 x per jaar
10. We gebruiken effectieve middelen voor de communicatie: postvakken, memobord, e-mail

Qua communicatiegedrag vinden we het volgende belangrijk:

- Zaken worden op de juiste plaats besproken
- Vergaderingen worden goed voorbereid
- Op vergaderingen is sprake van actieve deelname
- In beginsel spreekt iedereen namens zichzelf
- We geven elkaar respectvolle feedback en accepteren ook feedback van anderen.
- E-mail is alleen voor zakelijke communicatie, niet inhoudelijk

Verbeterpunt	Prioriteit
Heldere communicatie en inzicht in planning en inhoud van de pedagogische en zakelijke vergaderingen	gemiddeld
Opzetten maatjessysteem	gemiddeld
Werken met projectgroepen gekoppeld aan het jaarplan	gemiddeld

5.7 Omgang met ouders en verzorgers

Goede contacten met ouders vinden wij belangrijk omdat school en ouders hetzelfde doel nastreven: optimale begeleiding van de ontwikkeling van de kinderen. Ouders zien we als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leerkrachten zijn waarnemingen en inbreng van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. Voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind.

Onze ambities:

1. Ouders worden betrokken bij schoolactiviteiten
2. Leerkrachten hebben een professionele houding in de communicatie naar ouders
3. Leerkrachten stellen zich op de hoogte van de opvattingen en verwachtingen van de ouders

4. Ouders ontvangen informatie over de actuele gang van zaken
5. Ouders weten hoe de school functioneert en communiceert (bij wie/waar moet ik zijn, hoe kom ik er achter?)
6. Ouders worden betrokken bij (extra) zorg
7. Ouders worden betrokken bij het leerrijpheidsonderzoek voor de overgang van kleuter-bouw naar de eerste klas.
8. Ouders (en hun kinderen) worden adequaat voorbereid op het vervolgonderwijs
9. Ouders worden adequaat op de hoogte gesteld van de ontwikkeling van hun kind
10. Leerkrachten stimuleren ouders tot onderwijsondersteunend gedrag in de thuissituatie

Verbeterpunt	Prioriteit
Leraren communiceren op een heldere en begrensde manier met ouders	hoog

5.8 Overgang PO-VO

We willen ervoor zorgen dat onze leerlingen soepel instromen in het voortgezet onderwijs dat bij ze past. Voor ons betekent dit dat wij meer inzicht willen krijgen in de wijze waarop onze leerlingen na groep 8 terecht komen in het VO en wat zij (extra) nodig hebben om in het voortgezet onderwijs te slagen. Wij hechten daarom veel waarde aan een geregeld contact met de scholen waar onze leerlingen naar toe gaan.

Wij hebben het meest nauwe contact met het Michael College, voortgezet onderwijs voor Vrije scholen. Zij houden aan het begin van het schooljaar een voorlichtingsavond voor ouders en kinderen van klas 6. Door het jaar heen organiseren wij verschillende uitwisselingsmomenten.

Onze ambities:

1. Wij hebben een procedure voor de advisering vastgesteld
2. Wij hebben zicht op wat het voortgezet onderwijs van onze leerlingen vraagt
3. Wij beschikken over een aanbod om de leerlingen optimaal op het VO voor te bereiden
4. Wij controleren of onze adviezen effectief zijn

5.9 Kinderdagopvang

Onze school biedt kinderdagopvang aan in samenwerking met Landstede Kinderopvang. Op het schoolterrein is ruimte voor twee groepen kinderen van 0-4 jaar.

Er wordt gewerkt vanuit de antroposofische uitgangspunten, gecombineerd met de werkwijze van Reggio Emilio.

Onze ambities:

1. Wij beschikken over gezamenlijk (gericht) ouderbeleid
2. Wij beschikken over doorgaande leerlijnen qua aanbod
3. Het educatief handelen is op elkaar afgestemd
4. De zorg en begeleiding is op elkaar afgestemd
5. Er is in alle gevallen sprake van een warme overdracht

5.10 Buitenschoolse opvang

Onze school beschikt niet over voorzieningen met betrekking tot de voorschoolse opvang.

De buitenschoolse opvang wordt verzorgd door 'Doomijn kinderopvang', onderdeel van Stichting Travers. Deze is gesitueerd bij 'Kinderboerderij de Klooienberg' grenzend aan het park naast onze school. De kinderen worden na schooltijd door Doomijn opgehaald.

5.11 Externe contacten

Onze school staat midden in de gemeenschap. Onze school onderhoudt daarom structurele contacten met externe instanties. Hierdoor halen we expertise binnen, waardoor we adequaat samen kunnen werken aan de opvoeding en de ontwikkeling van de kinderen. We dragen daarvoor –als school, ouders en omgeving- een gezamenlijke verantwoordelijkheid. Daarom onderhoudt onze school systematische en gereguleerde contacten met:

- Samenwerkingsverband de Stroming
- Stichting Openbaar Onderwijs zwolle (OOZ)
- Michael College
- VO scholen Zwolle
- Voorschoolse voorzieningen (KDV Doppejan, Landstede)
- KDV en/of peutergroepen waar de kleuters vandaan komen
- LVSB Landelijke Schoolbegeleidingsdienst voor Vrijescholen
- Pabo voor de Vrijeschool (Hogeschool Leiden), Katholieke Pabo Zwolle
- Diverse MBO opleidingen (o.a Deltion, Landstede)
- BSO Doornij
- SBO het Facet
- SBO de Brug
- SO de Ambelt
- Praktijk voor Remedial Teaching en Orthopedagogisch advies PRO
- Diverse Remedial teachers
- Centrum voor Jeugd en Gezin/ Veilig Thuis
- Wijkcentrum Holtenbroek
- Gemeente Zwolle
- BLOZ overleg (gezamenlijke schoolbesturen)
- inspectie voor het onderwijs
- GGD
- en anderen

6 Financieel beleid

6.1 Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken

De schoolleider is verantwoordelijk voor de effectieve besteding van de middelen. Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen en de optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen uit het schoolplan van de school te realiseren.

De school is een zgn. éénpitter. De gelden van de overheid worden aangevuld met gelden uit de ouderbijdrage. De financiële administratie is ondergebracht bij financiële dienstverlener Onderwijs Bureau Twente. De schoolleider heeft met hen periodiek overleg over beleid en diensten. De controle op de bestedingen gebeurt eens per jaar vanuit het financiële jaarverslag door een accountant.

Tijdens de bestuursvergaderingen legt de schoolleider verantwoording af aan de Raad van Toezicht. Met de penningmeester van het bestuur is minimaal maandelijks overleg waarin de financiële situatie van de school besproken wordt.

6.2 Interne geldstromen

Om verantwoord Vrijeschoolonderwijs te kunnen bieden wordt van de ouders een vrijwillige ouderbijdrage gevraagd. Van deze inkomsten worden alle extra kosten met specifiek vrijeschool karakter betaald. Jaarlijks wordt in overleg met de MR bepaald waar het geld aan uitgegeven zal worden. In de jaarrekening legt de schoolleiding financiële verantwoording af.

De ouderbijdragen zijn altijd vrijwillig en mogen geen invloed hebben op de schoolkeuze.

6.3 Externe geldstromen

Van het rijk ontvangt de school: lumpsumgelden, geormerkte gelden via de bestemmingsbox, impuls gelden en Passend Onderwijsgelden (via 2305/ De Stroming).

Van de gemeente ontvangt de school projectsubsidies voor de schakelklas (NT2 in De Toonladder) en cultuureducatie (De Stadkamer). De school verantwoordt zich over de deugdelijke besteding van de gelden via de managementrapportage(s).

Voor zij-instroom leerkracht ontvangt de school gelden vanuit het rijk.

Bij het vervangingsfonds worden de kosten door ziekte of rechtspositioneel verlof gedeclareerd.

6.4 Sponsoring

Vanaf schooljaar '15-'16 zal de school actief op zoek gaan naar sponsors voor de aanleg van een nieuw ' Groen Schoolplein'.

De drie belangrijkste uitgangspunten bij sponsoring waar wij ons aan houden zijn:

- Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige doelstellingen van de school. Er mag geen schade worden berokkend aan de geestelijke en/of lichamelijke gesteldheid van leerlingen. Sponsoring moet in overeenstemming zijn met de goede smaak en fatsoen.
- Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen.
- Sponsoring mag niet de onderwijsinhoud en/of de continuïteit van het onderwijs beïnvloeden, dan wel in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de kwaliteitseisen die de school aan het onderwijs stelt. Het primair onderwijsproces mag niet afhankelijk zijn van sponsormiddelen.

De medezeggenschapsraad heeft instemmingsrecht op beslissingen van het bevoegd gezag over sponsoring.

6.5 Begrotingen

De begroting wordt jaarlijks voorafgaande aan het kalenderjaar op voorstel van de schoolleider vastgesteld. De vastgestelde begroting is taakstellend voor de schoolleider. Dat betekent dat in principe geen uitgaven kunnen worden gedaan zonder dat deze zijn begroot. Schuiven binnen de begroting is toegestaan, mits geen geweld wordt gedaan aan de vooraf geformuleerde beleidsdoelen. De begroting is hiermee een belangrijk sturingselement.

De schoolleider stelt jaarlijks in overleg met de algemeen directeur een voorstel op voor een begroting voor het komende kalenderjaar met een toelichting (exploitatiebegroting). Daarin zijn alle inkomsten en uitgaven van de school opgenomen waarvoor de schoolleider verantwoordelijk is. De exploitatiebegroting is gebaseerd op het beleidsplan van de school.

Daarnaast stelt de schoolleider jaarlijks in het voorjaar een personeelsformatieplan op. Hierin worden de inzet van middelen met betrekking tot basisformatie, wegingsgelden en impuls-gelden verantwoord. Het personeelsformatieplan wordt besproken met de MR.

Onze school beschikt vervolgens over een meerjarenexploitatiebegroting met een geldigheid van vier jaar (personeel en materieel). Deze begroting wordt opgesteld op hoofdlijnen en getoetst aan het meerjarenbeleidsplan. De ontwikkeling van het aantal leerlingen en de gewogen gemiddelde leeftijd van het onderwijspersoneel zijn bepalende indicatoren voor de meerjarenbegroting.

6.6 Verbeterpunten

Verbeterpunt	Prioriteit
Opstellen financieel beleidsplan	gemiddeld
Beleidsrijke meerjarenbegroting opstellen	hoog
Overstappen naar Triodosbank -aansluitend bij onze identiteit-	gemiddeld

7 Zorg voor kwaliteit

7.1 Kwaliteitszorg algemeen

Onze school onderscheidt kwaliteit en kwaliteitszorg. We streven kwaliteit na (zie de ambities bij de verschillende beleidsterreinen) en we zorgen ervoor dat de kwaliteit op peil blijft: we beoordelen de ambities systematisch en cyclisch en op basis van de bevindingen verbeteren of borgen we onze kwaliteit. Van belang is ook dat onze kwaliteitszorg gekoppeld is aan het integraal personeelsbeleid. We streven ernaar dat onze medewerkers competenties ontwikkelen die gerelateerd zijn aan de beleidsterreinen die we belangrijk vinden. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt.

Onze school gaat vanaf '15-'16 actief aan het werk met de Kwaliteitsladder Vrijeschoolonderwijs PO om de identiteit en kwaliteit van het Vrije School onderwijs in beeld te brengen en systematisch te verbeteren. Beleidsdoelen worden vastgesteld op basis van dit instrument.

Onze ambities:

1. Wij hebben inzicht in de kenmerken van onze leerlingenpopulatie
2. Wij beschikken over ambities bij diverse beleidsterreinen (zie dit schoolplan)
3. Wij beschikken over een evaluatieplan waardoor geborgd is dat de verschillende ambities (zie dit schoolplan) minstens 1 x per vier jaar beoordeeld worden
4. Wij laten de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door ouders, leerlingen en leerkrachten
5. Wij werken planmatig aan verbeteringen (vanuit de documenten: schoolplan, jaarplan en jaarverslag)
6. Wij evalueren stelselmatig of onze verbeterplannen gerealiseerd zijn
7. Wij borgen onze kwaliteit (o.a. door zaken op schrift vast te leggen)
8. Wij rapporteren aan belanghebbenden (inspectie, bevoegd gezag, GMR en ouders)
9. Wij waarborgen de sociale veiligheid van medewerkers en leerlingen

Verbeterpunt	Prioriteit
De ambities en verbeterpunten worden jaarlijks geëvalueerd	hoog
De school werkt planmatig aan verbeteringen ahv jaarplannen	hoog

Bijlagen

1. Kwaliteitsladder voor Vrije Scholen

7.2 Meervoudige publieke verantwoording

Onze school legt systematisch verantwoording af aan de verschillende belanghebbenden. De ouders ontvangen wekelijks een nieuwsbrief en tevens geven we relevante informatie via de website van de school. Daar is ook de schoolgids beschikbaar gesteld voor alle geïnteresseerden. In de MR zijn ouders en leerkrachten vertegenwoordigd en worden zij betrokken bij bestuursvoorstellen. Zij komen 6 maal per jaar bijeen. Na iedere MR vergadering spreken de voorzitter van de MR en de schoolleider elkaar om hetgeen besproken is, een effectief vervolg te geven. Elke maand vergadert de schoolleider met het toezienhoudend bestuur.

Tenminste één maal per jaar is er een verantwoording van de gerealiseerde kwaliteit aan ouders en andere belanghebbenden. De opbrengsten van de school (in de meest brede zin) staan dan centraal, als ook de resultaten van (zelf)evaluaties van het onderwijsleerproces, externe evaluaties en verbeteractiviteiten en de effecten daarvan in het onderwijs. Dit gebeurt zowel schriftelijk in het jaarverslag, in de schoolgids en op de website, als mondeling bij de tweede Algemene ouderavond in mei.

7.3 Wet- en regelgeving

Onze school heeft kennis genomen van de eisen van de Inspectie van het Onderwijs voor wat betreft wet- en regelgeving. Wij houden ons aan de volgende eisen:

1. De schoolgids leveren wij tijdig aan bij de inspectie
2. De schoolgids voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
3. Het schoolplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie

4. Het schoolplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
5. Het zorgplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie (via het samenwerkingsverband)
6. Het zorgplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
7. Wij programmeren voldoende onderwijstijd
8. Wij programmeren niet meer dan (maximaal) 7 x een onvolledige schoolweek voor de leerlingen van klas 1 t/m 6

Verbeterpunt	Prioriteit
De inspectie is (wordt) in het bezit gesteld van de geldende schoolgids.	hoog
De inspectie ontvangt de jaarplannen van de school.	hoog
De inspectie ontvangt de jaarverslagen van de school.	hoog

7.4 Analyse inspectiebezoek

Onze school heeft op 7 maart 2013 een schoolbezoek gehad, in het kader van het vierjaarlijkse onderzoek, van de Inspectie van het Onderwijs. We beschikken over een rapport met de bevindingen (zie *bijlage*). De inspectie heeft de volgende onderdelen beoordeeld: Kwaliteitszorg, Zorg en begeleiding, Opbrengsten en Wet- en regelgeving. De inspectie heeft geconcludeerd dat de kwaliteit van het onderwijs op onze school op het merendeel van de onderzochte onderdelen op orde is. De opbrengsten zijn als voldoende beoordeeld, maar vragen wel nadrukkelijk aandacht. Daarnaast kent de school verbeterpunten in de uitvoering van de zorg en begeleiding en de kwaliteitszorg. Tegelijkertijd stelt de inspectie vast dat er sinds het laatste vierjaarlijks bezoek (in 2009) een positieve ontwikkeling zichtbaar is in de onderzochte aspecten.

Bijlagen

1. Rapport inspectiebezoek 15-05-13

7.5 Vragenlijst Ouders

De vragenlijst voor Ouders (WMK) is afgenomen in mei 2015. De vragenlijst is gescoord door ouders van de school (n=163). Het responspercentage was voldoende, 41%. De ouders zijn gemiddeld genomen (erg) tevreden over de school: score 3,39 (de norm is 3, hoogste score is 4). De volgende aspecten zijn beoordeeld:

Beleidsterrein	Score
Kwaliteitszorg	3,07
Aanbod	3,21
Tijd	3,23
Pedagogisch handelen	3,53
Didactisch handelen	3,26
Afstemming	3,40
Actieve en zelfstandige rol leerlingen	3,34
Schoolklimaat	3,44
Zorg en begeleiding	2,89
Opbrengsten	3,28
Gevoel van veiligheid	3,57
Sociale veiligheid	3,47
Sociaal handelen	3,16
Incidenten	3,41
Eindcijfer	3,39

Het niveau van zorg en begeleiding op onze school is goed. Dit wordt onder andere door het samenwerkingsverband bevestigd. De lage score voor zorg en begeleiding door ouders ligt in de afwezigheid van de Intern Begeleider door ziekte. Hierdoor is de wel aanwezige zorg niet, of te weinig gecommuniceerd.

Beoordeling

De ambities van de school worden een keer per vier jaar gemeten met behulp van een vragenlijst (WMK-PO)

Verbeterpunt	Prioriteit
Verwachtingen van ouders inventariseren	gemiddeld

Bijlagen

1. Uitkomst vragenlijst ouders, juni 2015

7.6 Het evaluatieplan 2015-2019

In de schoolplanperiode worden alle beleidsterreinen –zoals aan bod gekomen in dit schoolplan- met een zekere regelmaat geëvalueerd. Wanneer ieder beleidsterrein geëvalueerd wordt, staat aangegeven in onderstaand schema. De opbrengsten evalueren we jaarlijks. In onze jaarplannen nemen we steeds op welke beleidsterrein wanneer in het jaar geëvalueerd wordt. Over de uitkomsten van de evaluaties wordt gerapporteerd aan het bevoegd gezag, de MR en de ouders.

Hoofdstuk	Beleidsterreinen	April 2016	April 2017	April 2018	April 2019
Onderwijskundig beleid	Sociaal-emotionele ontwikkeling		X		
Onderwijskundig beleid	Actief Burgerschap en Sociale Cohesie			X	
Onderwijskundig beleid	Leerstofaanbod		X		
Onderwijskundig beleid	Taalleesonderwijs		X		
Onderwijskundig beleid	Rekenen en wiskunde	X			
Onderwijskundig beleid	Kunstzinnige- en culturele vorming			X	
Onderwijskundig beleid	Bewegingsonderwijs		X		
Onderwijskundig beleid	Wetenschap en Techniek				X
Onderwijskundig beleid	Engelse taal			X	
Onderwijskundig beleid	Gebruik leertijd	X			
Onderwijskundig beleid	Pedagogisch handelen		X		
Onderwijskundig beleid	Didactisch handelen				X
Onderwijskundig beleid	Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	X			
Onderwijskundig beleid	Klassenmanagement		X		
Onderwijskundig beleid	Zorg en begeleiding	X			X
Onderwijskundig beleid	Afstemming - HGW	X			
Onderwijskundig beleid	Passend onderwijs	X		X	
Onderwijskundig beleid	Levensbeschouwelijke identiteit				X

Hoofdstuk	Beleidssterreinen	April 2016	April 2017	April 2018	April 2019
Onderwijskundig beleid	Opbrengstgericht werken		X		
Onderwijskundig beleid	Opbrengsten	X	X	X	X
Personeelbeleid	Integraal personeelsbeleid		X		
Personeelbeleid	Schoolleiding		X		
Personeelbeleid	Beroepshouding	X			
Organisatie en beleid	Schoolklimaat				X
Organisatie en beleid	Sociale en fysieke veiligheid		X		X
Organisatie en beleid	Interne communicatie			X	
Organisatie en beleid	Externe contacten			X	
Organisatie en beleid	Contacten met ouders	X			
Zorg voor kwaliteit	Kwaliteitszorg				X
Zorg voor kwaliteit	Wet- en regelgeving				X
		9	11	8	9

8 Verbeterpunten 2015-2019

Thema	Mogelijk verbeterpunt	Prioriteit
Verbeterpunten Schoolbeschrijving	Gebruik gaan maken van Scholen op de kaart	laag
Levensbeschouwelijke identiteit	Meer aandacht besteden aan de multiculturele samenleving	gemiddeld
Sociaal- en emotionele ontwikkeling	Ontwikkelen format sociaal emotioneel groepsplan	hoog
Actief burgerschap en sociale cohesie	Eens per jaar actief burgerschap agenderen	laag
	Deelnemen aan culturele wijkactiviteiten	gemiddeld
Leerstofaanbod	Kinderen gebruik leren maken van ICT	hoog
	Het leerstofaanbod is intercultureel	gemiddeld
	Evalueren methodiek 'Zo leren kinderen lezen en spellen'	hoog
	Kinderen leren plannen en organiseren	gemiddeld
	Opleiden leerkrachten in Ball-a-vis-x	hoog
Taalleesonderwijs	Uitvoering protocol dyslexie	hoog
	Aanbod voor meer- en hoogbegaafde kinderen	hoog
	Ontwikkelen beleid taalarme- en NT2-kinderen	laag
	Opleiden taalcoördinator	hoog
	Opleiden leerkrachten in schoolaanpak begrijpend lezen	hoog
	Vernieuwen taalbeleidsplan	hoog
Rekenen en wiskunde	Implementeren diagnostisch onderwijzen (handelingsmodel en drieslagmodel)	gemiddeld
	Ontwikkelen effectief omgaan met de trendanalyses	gemiddeld
	Actief volgen van zwakke rekenaars vanuit het ERWD-protocol	hoog
ICT	Het leerstofaanbod voorziet in het gebruik leren maken van ICT	hoog
	Een multi media coach opleiden	gemiddeld
	Uitbreiden beleid inzet ICT op school	hoog
De kernvakken: Kunstzinnige vorming	Ontwikkelen kwaliteitskaart Kunstzinnig onderwijs (Kwaliteitsladder)	laag
	Vertellen structureel op het rooster	gemiddeld
Bewegingsonderwijs	De bevindingen van de vakleerkracht worden opgenomen in het leerlingvolgsysteem	hoog
	De klassenleerkracht is aanwezig bij de bewegingslessen, ter ondersteuning en observatie	gemiddeld
	Motorische screening executieve functies ontwikkelen	gemiddeld
	Vrije School leerlijn gymnastiek opstellen	gemiddeld
Wetenschap en Techniek	Opstellen doorlopende leerlijn wetenschap en techniek	gemiddeld

Thema	Mogelijk verbeterpunt	Prioriteit
	De leerkrachten zijn zich ervan bewust hoe en wanneer zij de verschillende onderdelen van het vak techniek behandelen	gemiddeld
	Opleiden van een techniekcoördinator	gemiddeld
	Bewust koppelen van wetenschap en techniek aan 21st century skills	laag
	Opstellen beleidsplan Wetenschap en techniek	gemiddeld
De kernvakken: Vreemde talen	Opstellen doorgaande leerlijn Engels	hoog
	Aanschaf methode Engels	hoog
	De Engelse lessen worden gegeven door een native speaker	laag
	Implementatie Engelse methode	gemiddeld
Verantwoording leertijd	De leraren zorgen voor een goed klassenmanagement, waarbij er weinig tijd verloren gaat.	hoog
Pedagogisch klimaat	Investeren in ordelijke mooie klassen	gemiddeld
Het lesgeven: Didactisch handelen	De leerkrachten zorgen dat er meerdere oplossingsstrategieën aan bod komen	gemiddeld
	De leerkrachten differentiëren bij de verwerking naar tempo en inhoud	gemiddeld
	Meerbegaafde leerlingen worden extra uitgedaagd binnen de bestaande lesstof	hoog
	De leerkrachten dagen de leerlingen voldoende uit	hoog
	De leerkrachten houden goed rekening met wat elk kind wel of niet kan	hoog
Actieve en zelfstandige houding	De leerkracht laat de leerlingen voldoende zelfstandig werken	hoog
	De leerkracht geeft de kinderen voldoende eigen verantwoordelijkheid	hoog
	Uitbreiden van de werkvormen CLVS	gemiddeld
Klassenmanagement	De leerkrachten zorgen voor een effectieve inrichting van hun lokaal	gemiddeld
	De leerkrachten verbeteren doorlopend het klassenmanagement	hoog
Zorg en begeleiding	De school signaleert vroegtijdig welke leerlingen zorg nodig hebben.	hoog
	Het zorgplan is inzichtelijk, o.a. via de website	gemiddeld
	Leerlingen worden 3 jaar gevolgd in het voortgezet onderwijs	laag
	De school biedt voldoende uitdaging aan meerbegaafde kinderen	hoog
	De school besteedt voldoende aandacht aan leerlingen die hulp nodig hebben	hoog
	De school geeft ouders goed advies over de hulp die zij zelf kunnen bieden	laag
	Ouders worden goed geïnformeerd over de (extra) begeleiding van hun kind	hoog
	Ouders worden betrokken in geval van extra hulp	hoog
Talentontwikkeling	Beleid talentontwikkeling beschrijven	laag

Thema	Mogelijk verbeterpunt	Prioriteit
Passend onderwijs	Ontwikkelen handelingsbeleid meerbegaafdheid	hoog
	Beleid formuleren rondom gebruik OPP	gemiddeld
	Beleid (langdurig) zieke kinderen herzien	laag
Opbrengstgericht werken	Borgen van kwaliteit van leren en onderwijzen	gemiddeld
	Doelen vaststellen per vak en klas	laag
Opbrengsten	Overzichtelijk maken functioneren VO	laag
Coöperatief leren	De leraren zorgen voor actieve samenwerking tussen leerlingen	gemiddeld
	Opleiden van een coördinator CLVS	gemiddeld
	Implementeren van bewegend leren binnen het CLVS	hoog
Cultuureducatie	Jaarlijks nieuwe thema's bepalen	gemiddeld
Integraal Personeelsbeleid	Jaarlijks uitvoeren van de quick-scan	hoog
	Intervisie gericht op competentie ontwikkeling	hoog
	Helder criteria bekwaamheidsniveau vaststellen	hoog
Organisatorische doelen	Vaststellen beleid functiemix	hoog
	Professionaliseren team	hoog
	Aanzetten geven voor het creëren van de LB-functie taalcoördinator	gemiddeld
	Aanzetten geven voor het creëren van de LB-functie Hoogbegaafdheid	gemiddeld
	Aanzetten geven voor het creëren van de LB-functie ICT-multimedia	gemiddeld
	Aanzetten geven voor het creëren van de LB-functie specialist jonge risico kind	hoog
Schoolleiding	Optimaliseren van de communicatie met de MR	gemiddeld
	Sructuur aanbrengen in het schooljaar door duidelijke jaarplanning	laag
	De schoolleiding zorgt voor een heldere gesprekscyclus	gemiddeld
	De schoolleiding zorgt voor voldoende reflectiemomenten, bijv. intervisie en klassenbezoeken (en SVIB)	hoog
	Inschrijven in schoolleidersregister	gemiddeld
	Bijscholen schoolleider	hoog
Beroepshouding	De leerkrachten scholen elkaar op onderdelen bij	gemiddeld
	De leerkrachten geven en ontvangen onderlinge feedback op een professionele wijze	laag
	Ontwikkelen van professionele leergemeenschap	hoog
Professionele cultuur	Beleid formuleren met betrekking tot collegiale consultatie	gemiddeld
	Gebruiken van het bekwaamheidsdossier	hoog
Werving en selectie	Opstellen competentieprofiel voor sollicitanten	laag

Thema	Mogelijk verbeterpunt	Prioriteit
Introductie en begeleiding	Aanscherpen van het introductiebeleid	laag
	Inzetten van ervaring/ talent	gemiddeld
Taakbeleid	Vaststellen transparant taakbeleid	hoog
	Organiseren evenwichtige taakbelasting	hoog
Collegiale consultatie	Collegiale consultatie vormgeven met het team	gemiddeld
	Vastleggen van het beleid m.b.t. collegiale consultatie	gemiddeld
Klassenbezoek	Opstellen van een bezoekerrooster voor de klassenbezoeken	laag
Persoonlijke ontwikkelplannen	POP- beleid bespreken in ZV/ PV	hoog
Het bekwaamheidsdossier	Medewerkers introduceren tot het online bekwaamheidsdossier	hoog
Organisatiestructuur	Ontwikkelen en vastleggen besluitcultuur	gemiddeld
Schoolklimaat	Eenduidig organisatie van kast- en opbergruimte in de klassen	gemiddeld
	Afscheiden van de zaal met bewegende kasten om rustig les te kunnen geven	hoog
Sociale en fysieke veiligheid	De school zorgt ervoor dat de leerlingen geen last hebben van digitaal pesten	gemiddeld
ARBO-beleid	Ontwikkelen beleidsplan incidenten	gemiddeld
	Herzien van het schoolveiligheidsplan	gemiddeld
	Jaarlijks evalueren en aanpassen van het plan van aanpak (RI&E)	hoog
	Activeren en uitwisselen gezondmakend lesgeven	gemiddeld
Interne communicatie	Heldere communicatie en inzicht in planning en inhoud van de pedagogische en zakelijke vergaderingen	gemiddeld
	Opzetten maatjessysteem	gemiddeld
	Werken met projectgroepen gekoppeld aan het jaarplan	gemiddeld
Omgang met ouders en verzorgers	Leraren communiceren op een heldere en begrensde manier met ouders	hoog
Verbeterpunten Financieel beleid	Opstellen financieel beleidsplan	gemiddeld
	Beleidsrijke meerjarenbegroting opstellen	hoog
	Overstappen naar Triodosbank -aansluitend bij onze identiteit-	gemiddeld
Kwaliteitszorg	De ambities en verbeterpunten worden jaarlijks geëvalueerd	hoog
	De school werkt planmatig aan verbeteringen ahv jaarplannen	hoog
Wet- en regelgeving	De inspectie is (wordt) in het bezit gesteld van de geldende schoolgids.	hoog
	De inspectie ontvangt de jaarplannen van de school.	hoog
	De inspectie ontvangt de jaarverslagen van de school.	hoog
Vragenlijst Ouders	Verwachtingen van ouders inventariseren	gemiddeld

9 Meerjarenplanning 2015-2016

Thema	Verbeterdoel
Verbeterpunten Schoolbeschrijving	Gebruik gaan maken van Scholen op de kaart
Levensbeschouwelijke identiteit	Meer aandacht besteden aan de multiculturele samenleving
Sociaal- en emotionele ontwikkeling	Ontwikkelen format sociaal emotioneel groepsplan
Actief burgerschap en sociale cohesie	Eens per jaar actief burgerschap agenderen
	Deelnemen aan culturele wijkactiviteiten
Leerstofaanbod	Kinderen gebruik leren maken van ICT
	Het leerstofaanbod is intercultureel
	Evaluëren methodiek 'Zo leren kinderen lezen en spellen'
	Kinderen leren plannen en organiseren
	Opleiden leerkrachten in Ball-a-vis-x
Taallesonderwijs	Uitvoering protocol dyslexie
	Aanbod voor meer- en hoogbegaafde kinderen
	Vernieuwen taalbeleidsplan
Rekenen en wiskunde	Implementeren diagnostisch onderwijzen (handelingsmodel en drieslagmodel)
	Ontwikkelen effectief omgaan met de trendanalyses
ICT	Het leerstofaanbod voorziet in het gebruik leren maken van ICT
De kernvakken: Kunstzinnige vorming	Vertellen structureel op het rooster
Bewegingsonderwijs	De bevindingen van de vakleerkracht worden opgenomen in het leerlingvolgsysteem
	De klassenleerkracht is aanwezig bij de bewegingslessen, ter ondersteuning en observatie
	Motorische screening executieve functies ontwikkelen
	Vrije School leerlijn gymnastiek opstellen
Wetenschap en Techniek	Opstellen doorlopende leerlijn wetenschap en techniek
	Opstellen beleidsplan Wetenschap en techniek
De kernvakken: Vreemde talen	Opstellen doorgaande leerlijn Engels
	Aanschaf methode Engels
	Implementatie Engelse methode
Verantwoording leertijd	De leraren zorgen voor een goed klassenmanagement, waarbij er weinig tijd verloren gaat.
Pedagogisch klimaat	Investeren in ordelijke mooie klassen
Het lesgeven: Didactisch handelen	De leerkrachten zorgen dat er meerdere oplossingsstrategieën aan bod komen

Thema	Verbeterdoel
	Meerbegaafde leerlingen worden extra uitgedaagd binnen de bestaande lesstof
	De leerkrachten dagen de leerlingen voldoende uit
	De leerkrachten houden goed rekening met wat elk kind wel of niet kan
Actieve en zelfstandige houding	De leerkracht laat de leerlingen voldoende zelfstandig werken
	De leerkracht geeft de kinderen voldoende eigen verantwoordelijkheid
	Uitbreiden van de werkvormen CLVS
Klassenmanagement	De leerkrachten zorgen voor een effectieve inrichting van hun lokaal
	De leerkrachten verbeteren doorlopend het klassenmanagement
Zorg en begeleiding	De school signaleert vroegtijdig welke leerlingen zorg nodig hebben.
	Het zorgplan is inzichtelijk, o.a. via de website
	De school biedt voldoende uitdaging aan meerbegaafde kinderen
	De school besteedt voldoende aandacht aan leerlingen die hulp nodig hebben
	Ouders worden goed geïnformeerd over de (extra) begeleiding van hun kind
	Ouders worden betrokken in geval van extra hulp
Passend onderwijs	Beleid formuleren rondom gebruik OPP
Opbrengstgericht werken	Borgen van kwaliteit van leren en onderwijzen
Coöperatief leren	De leraren zorgen voor actieve samenwerking tussen leerlingen
	Implementeren van bewegend leren binnen het CLVS
Cultuureducatie	Jaarlijks nieuwe thema's bepalen
Integraal Personeelsbeleid	Jaarlijks uitvoeren van de quick-scan
	Intervisie gericht op competentie ontwikkeling
	Helder criteria bekwaamheidsniveau vaststellen
Organisatorische doelen	Vaststellen beleid functiemix
	Professionaliseren team
Schoolleiding	Optimaliseren van de communicatie met de MR
	Structuur aanbrengen in het schooljaar door duidelijke jaarplanning
	De schoolleiding zorgt voor een heldere gesprekscyclus
	De schoolleiding zorgt voor voldoende reflectiemomenten, bijv. intervisie en klassenbezoeken (en SVIB)
	Bijscholen schoolleider
Beroepshouding	De leerkrachten scholen elkaar op onderdelen bij
	Ontwikkelen van professionele leergemeenschap
Professionele cultuur	Beleid formuleren met betrekking tot collegiale consultatie
	Gebruiken van het bekwaamheidsdossier
Introductie en begeleiding	Aanscherpen van het introductiebeleid
	Inzetten van ervaring/ talent

Thema	Verbeterdoel
Taakbeleid	Vaststellen transparant taakbeleid
	Organiseren evenwichtige taakbelasting
Collegiale consultatie	Collegiale consultatie vormgeven met het team
Klassenbezoek	Opstellen van een bezoekerrooster voor de klassenbezoeken
Persoonlijke ontwikkelplannen	POP- beleid bespreken in ZV/ PV
Het bekwaamheidsdossier	Medewerkers introduceren tot het online bekwaamheidsdossier
Organisatiestructuur	Ontwikkelen en vastleggen besluitcultuur
Schoolklimaat	Afscheiden van de zaal met bewegende kasten om rustig les te kunnen geven
ARBO-beleid	Ontwikkelen beleidsplan incidenten
	Herzien van het schoolveiligheidsplan
	Jaarlijks evalueren en aanpassen van het plan van aanpak (RI&E)
Interne communicatie	Heldere communicatie en inzicht in planning en inhoud van de pedagogische en zakelijke vergaderingen
	Opzetten maatjessysteem
	Werken met projectgroepen gekoppeld aan het jaarplan
Verbeterpunten Financieel beleid	Opstellen financieel beleidsplan
	Beleidsrijke meerjarenbegroting opstellen
	Overstappen naar Triodosbank -aansluitend bij onze identiteit-
Kwaliteitszorg	De ambities en verbeterpunten worden jaarlijks gevalueerd
	De school werkt planmatig aan verbeteringen ahv jaarplannen
Wet- en regelgeving	De inspectie is (wordt) in het bezit gesteld van de geldende schoolgids.
	De inspectie ontvangt de jaarplannen van de school.
	De inspectie ontvangt de jaarverslagen van de school.
Vragenlijst Ouders	Verwachtingen van ouders inventariseren

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken, of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

10 Meerjarenplanning 2016-2017

Thema	Verbeterdoel
Levensbeschouwelijke identiteit	Meer aandacht besteden aan de multiculturele samenleving
Actief burgerschap en sociale cohesie	Eens per jaar actief burgerschap agenderen
	Deelnemen aan culturele wijkactiviteiten
Leerstofaanbod	Kinderen gebruik leren maken van ICT
	Het leerstofaanbod is intercultureel
Taallesonderwijs	Uitvoering protocol dyslexie
	Aanbod voor meer- en hoogbegaafde kinderen
	Opleiden taalcoördinator
	Opleiden leerkrachten in schoolaanpak begrijpend lezen
Rekenen en wiskunde	Implementeren diagnostisch onderwijzen (handelingsmodel en drieslagmodel)
ICT	Het leerstofaanbod voorziet in het gebruik leren maken van ICT
	Een multi media coach opleiden
De kernvakken: Kunstzinnige vorming	Ontwikkelen kwaliteitskaart Kunstzinnig onderwijs (Kwaliteitsladder)
Bewegingsonderwijs	De bevindingen van de vakleerkracht worden opgenomen in het leerlingvolgsysteem
	Vrije School leerlijn gymnastiek opstellen
Wetenschap en Techniek	Opstellen doorlopende leerlijn wetenschap en techniek
	De leerkrachten zijn zich ervan bewust hoe en wanneer zij de verschillende onderdelen van het vak techniek behandelen
	Opstellen beleidsplan Wetenschap en techniek
De kernvakken: Vreemde talen	De Engelse lessen worden gegeven door een native speaker
Verantwoording leertijd	De leraren zorgen voor een goed klassenmanagement, waarbij er weinig tijd verloren gaat.
Pedagogisch klimaat	Investeren in ordelijke mooie klassen
Het lesgeven: Didactisch handelen	De leerkrachten differentiëren bij de verwerking naar tempo en inhoud
	Meerbegaafde leerlingen worden extra uitgedaagd binnen de bestaande lesstof
	De leerkrachten dagen de leerlingen voldoende uit
	De leerkrachten houden goed rekening met wat elk kind wel of niet kan
Actieve en zelfstandige houding	De leerkracht laat de leerlingen voldoende zelfstandig werken
	De leerkracht geeft de kinderen voldoende eigen verantwoordelijkheid
	Uitbreiden van de werkvormen CLVS
Klassenmanagement	De leerkrachten verbeteren doorlopend het klassenmanagement
Zorg en begeleiding	De school signaleert vroegtijdig welke leerlingen zorg nodig hebben.

Thema	Verbeterdoel
	Leerlingen worden 3 jaar gevolgd in het voortgezet onderwijs
	De school biedt voldoende uitdaging aan meerbegaafde kinderen
	De school besteedt voldoende aandacht aan leerlingen die hulp nodig hebben
Passend onderwijs	Ontwikkelen handelingsbeleid meerbegaafdheid
	Beleid (langdurig) zieke kinderen herzien
Opbrengsten	Overzichtelijk maken functioneren VO
Coöperatief leren	Opleiden van een coördinator CLVS
	Implementeren van bewegend leren binnen het CLVS
Cultuureducatie	Jaarlijks nieuwe thema's bepalen
Integraal Personeelsbeleid	Jaarlijks uitvoeren van de quick-scan
Organisatorische doelen	Professionaliseren team
	Aanzetten geven voor het creëren van de LB-functie taalcoördinator
	Aanzetten geven voor het creëren van de LB-functie ICT-multimedia
Beroepshouding	De leerkrachten geven en ontvangen onderlinge feedback op een professionele wijze
	Ontwikkelen van professionele leergemeenschap
Professionele cultuur	Gebruiken van het bekwaamheidsdossier
Werving en selectie	Opstellen competentieprofiel voor sollicitanten
Taakbeleid	Vaststellen transparant taakbeleid
Collegiale consultatie	Vastleggen van het beleid m.b.t. collegiale consultatie
Organisatiestructuur	Ontwikkelen en vastleggen besluitcultuur
Schoolklimaat	Eenduidig organisatie van kast- en opbergruimte in de klassen
	Afscheiden van de zaal met bewegende kasten om rustig les te kunnen geven
Sociale en fysieke veiligheid	De school zorgt ervoor dat de leerlingen geen last hebben van digitaal pesten
ARBO-beleid	Activeren en uitwisselen gezondmakend lesgeven
Omgang met ouders en verzorgers	Leraren communiceren op een heldere en begrensde manier met ouders
Kwaliteitszorg	De ambities en verbeterpunten worden jaarlijks gevalueerd
	De school werkt planmatig aan verbeteringen ahv jaarplannen
Vragenlijst Ouders	Verwachtingen van ouders inventariseren

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken, of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

11 Meerjarenplanning 2017-2018

Thema	Verbeterdoel
Actief burgerschap en sociale cohesie	Eens per jaar actief burgerschap agenderen
	Deelnemen aan culturele wijkactiviteiten
Leerstofaanbod	Kinderen gebruik leren maken van ICT
	Het leerstofaanbod is intercultureel
Taallesonderwijs	Uitvoering protocol dyslexie
	Aanbod voor meer- en hoogbegaafde kinderen
	Ontwikkelen beleid taalarme- en NT2-kinderen
	Opleiden leerkrachten in schoolaanpak begrijpend lezen
Rekenen en wiskunde	Implementeren diagnostisch onderwijzen (handelingsmodel en drieslagmodel)
ICT	Het leerstofaanbod voorziet in het gebruik leren maken van ICT
	Uitbreiden beleid inzet ICT op school
Bewegingsonderwijs	De bevindingen van de vakleerkracht worden opgenomen in het leerlingvolgsysteem
Wetenschap en Techniek	Opstellen doorlopende leerlijn wetenschap en techniek
	Opleiden van een techniekcoördinator
	Bewust koppelen van wetenschap en techniek aan 21st century skills
	Opstellen beleidsplan Wetenschap en techniek
Verantwoording leertijd	De leraren zorgen voor een goed klassenmanagement, waarbij er weinig tijd verloren gaat.
Pedagogisch klimaat	Investeren in ordelijke mooie klassen
Het lesgeven: Didactisch handelen	De leerkrachten zorgen dat er meerdere oplossingsstrategieën aan bod komen
	Meerbegaafde leerlingen worden extra uitgedaagd binnen de bestaande lesstof
	De leerkrachten dagen de leerlingen voldoende uit
	De leerkrachten houden goed rekening met wat elk kind wel of niet kan
Actieve en zelfstandige houding	De leerkracht laat de leerlingen voldoende zelfstandig werken
	De leerkracht geeft de kinderen voldoende eigen verantwoordelijkheid
	Uitbreiden van de werkvormen CLVS
Klassenmanagement	De leerkrachten zorgen voor een effectieve inrichting van hun lokaal
	De leerkrachten verbeteren doorlopend het klassenmanagement
Zorg en begeleiding	De school biedt voldoende uitdaging aan meerbegaafde kinderen
	De school besteedt voldoende aandacht aan leerlingen die hulp nodig hebben
	Ouders worden goed geïnformeerd over de (extra) begeleiding van hun kind
	Ouders worden betrokken in geval van extra hulp
Talentontwikkeling	Beleid talentontwikkeling beschrijven
Coöperatief leren	De leraren zorgen voor actieve samenwerking tussen leerlingen

Thema	Verbeterdoel
	Implementeren van bewegend leren binnen het CLVS
Cultuureducatie	Jaarlijks nieuwe thema's bepalen
Integraal Personeelsbeleid	Jaarlijks uitvoeren van de quick-scan
	Intervisie gericht op competentie ontwikkeling
Organisatorische doelen	Professionaliseren team
	Aanzetten geven voor het creëren van de LB-functie Hoogbegaafdheid
Schoolleiding	De schoolleiding zorgt voor een heldere gesprekscyclus
	De schoolleiding zorgt voor voldoende reflectiemomenten, bijv. intervisie en klassenbezoeken (en SVIB)
	Inschrijven in schoolleidersregister
Beroepshouding	De leerkrachten scholen elkaar op onderdelen bij
	Ontwikkelen van professionele leergemeenschap
Collegiale consultatie	Collegiale consultatie vormgeven met het team
Schoolklimaat	Eenduidig organisatie van kast- en opbergruimte in de klassen
Interne communicatie	Opzetten maatjessysteem
Kwaliteitszorg	De ambities en verbeterpunten worden jaarlijks geëvalueerd

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken, of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

12 Meerjarenplanning 2018-2019

Thema	Verbeterdoel
Levensbeschouwelijke identiteit	Meer aandacht besteden aan de multiculturele samenleving
Actief burgerschap en sociale cohesie	Eens per jaar actief burgerschap agenderen
	Deelnemen aan culturele wijkactiviteiten
Leerstofaanbod	Kinderen gebruik leren maken van ICT
	Het leerstofaanbod is intercultureel
Taallesonderwijs	Uitvoering protocol dyslexie
	Aanbod voor meer- en hoogbegaafde kinderen
ICT	Het leerstofaanbod voorziet in het gebruik leren maken van ICT
Bewegingsonderwijs	De bevindingen van de vakleerkracht worden opgenomen in het leerlingvolgsysteem
Wetenschap en Techniek	Opstellen doorlopende leerlijn wetenschap en techniek
	Opstellen beleidsplan Wetenschap en techniek
Verantwoording leertijd	De leraren zorgen voor een goed klassenmanagement, waarbij er weinig tijd verloren gaat.
Pedagogisch klimaat	Investeren in ordelijke mooie klassen
Het lesgeven: Didactisch handelen	De leerkrachten differentiëren bij de verwerking naar tempo en inhoud
	Meerbegaafde leerlingen worden extra uitgedaagd binnen de bestaande lesstof
	De leerkrachten dagen de leerlingen voldoende uit
	De leerkrachten houden goed rekening met wat elk kind wel of niet kan
Actieve en zelfstandige houding	De leerkracht laat de leerlingen voldoende zelfstandig werken
	De leerkracht geeft de kinderen voldoende eigen verantwoordelijkheid
	Uitbreiden van de werkvormen CLVS
Klassenmanagement	De leerkrachten verbeteren doorlopend het klassenmanagement
Zorg en begeleiding	Leerlingen worden 3 jaar gevolgd in het voortgezet onderwijs
	De school biedt voldoende uitdaging aan meerbegaafde kinderen
	De school besteedt voldoende aandacht aan leerlingen die hulp nodig hebben
	De school geeft ouders goed advies over de hulp die zij zelf kunnen bieden
Opbrengstgericht werken	Doelen vaststellen per vak en klas
Cultuureducatie	Jaarlijks nieuwe thema's bepalen
Integraal Personeelsbeleid	Jaarlijks uitvoeren van de quick-scan
Organisatorische doelen	Professionaliseren team
Beroepshouding	De leerkrachten geven en ontvangen onderlinge feedback op een professionele wijze
	Ontwikkelen van professionele leergemeenschap
Sociale en fysieke veiligheid	De school zorgt ervoor dat de leerlingen geen last hebben van digitaal pesten

Thema	Verbeterdoel
ARBO-beleid	Activeren en uitwisselen gezondmakend lesgeven
Omgang met ouders en verzorgers	Leraren communiceren op een heldere en begrensde manier met ouders

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken, of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

13 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 06ZZ
School: Vrije School Michaël
Adres: Bachlaan 8
Postcode: 8031 HL
Plaats: Zwolle

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2015 tot 2019** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam Dhr. J. Vermeulen

functie groepsleerkracht,

personeelslid MR
plaats Zwolle

datum 20/0/2015

handtekening 

naam A. den Heert

functie voorzitter MR

plaats Zwolle

datum 20/0/2015

handtekening 

14 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 06ZZ
School: Vrije School Michaël
Adres: Bachlaan 8
Postcode: 8031 HL
Plaats: Zwolle

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2015 tot 2019** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

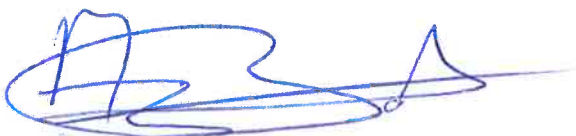
Namens het bevoegd gezag,

naam M. van Balhuis

functie Voorzitter

plaats Zwolle

datum 20-08-2015



handtekening

naam K. Koopman

functie secretaris

plaats Zwolle

datum 20-8-2015


handtekening
